

**Zarządzenie Nr 0050.26.2014**  
**Burmistrza Stąporkowa**  
**z dnia 06 marca 2014 roku**

**w sprawie karty wzorów podpisów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W związku ze zmianami osobowymi na stanowiskach kierowniczych wprowadza się kartę wzorów podpisów osób uprawnionych do podpisywania dokumentów pod względem merytorycznym z poszczególnych wydziałów i referatów w brzmieniu załącznika nr 1 oraz kartę wzorów podpisów osób uprawnionych do zatwierdzania dokumentów do realizacji złożonych w bankach prowadzących rachunki Gminy Stąporków, zgodnie z załącznikiem nr 2.

**§ 2**

Traci moc Zarządzenie Nr 44/2013 Burmistrza Stąporkowa z dnia 19 marca 2013 roku w sprawie karty wzorów podpisów oraz Zarządzenie Nr 0050.106.2013 Burmistrza Stąporkowa z dnia 15 lipca 2013 roku w sprawie zmiany w karcie wzorów podpisów.

**§ 3**

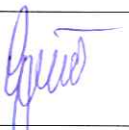
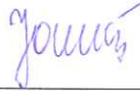
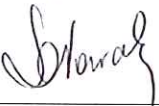
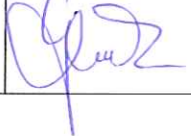
Wykonanie Zarządzenia powierza się osobom wg załączników Nr 1 i Nr 2 oraz Skarbnikowi Gminy.

**§ 4**

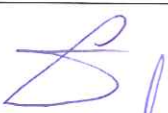
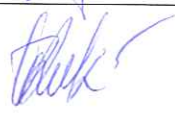
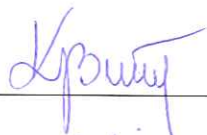
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**mgr Dorota Łukomska**

**Wzory podpisów osób uprawnionych do podpisywania dokumentów księgowych pod względem merytorycznym z poszczególnych wydziałów i referatów zgodnie z regulaminem organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Stąporkowie.**

| Lp. | Komórka organizacyjna                                               | Imię i nazwisko    | Stanowisko          | Wzór podpisu                                                                          |
|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Wydział Organizacyjny                                               | Anna Zielińska     | Inspektor           |    |
|     | Referat Kadr i Administracji                                        | Grażyna Kosik      | Kierownik referatu  |    |
|     |                                                                     | Elżbieta Purska    | Inspektor           |    |
| 2.  | Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych                           | Bogumiła Jóźwik    | Naczelnik wydziału  |    |
| 3.  | Urząd Stanu Cywilnego                                               | Dorota Nowak       | Kierownik           |   |
| 4.  | Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa i Ochrony Środowiska | Anna Nowakowska    | Naczelnik wydziału  |  |
|     |                                                                     | Donata Mrowiec     | Inspektor           |  |
|     | Referat Ochrony Środowiska                                          | Halina Zawada      | Kierownik referatu  |  |
| 5.  | Wydział Finansowy                                                   | Maria Kopeć        | Inspektor           |  |
|     | Referat Podatków i Opłat Lokalnych                                  | Łukasz Klys        | Kierownik referatu  |  |
|     |                                                                     | Barbara Celejewska | Inspektor           |  |
| 6.  | Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych i Zarządzania Kryzysowego | Leon Gula          | Inspektor           |  |
| 7.  | Urząd Miejski                                                       | Wojciech Górecki   | Asystent Burmistrza |  |

**Wzory podpisów osób uprawnionych do zatwierdzania dokumentów bankowych.**

| Lp. | Imię i Nazwisko                     | Stanowisko                                 | Podpis                                                                                |
|-----|-------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Dorota Łukomska                     | Burmistrz                                  |    |
| 2.  | Wojciech Ślefarski<br>(Pełnomocnik) | Sekretarz Gminy                            |    |
| 3.  | Anna Pisarczyk<br>(Pełnomocnik)     | Skarbnik Gminy                             |    |
| 4.  | Beata Kulczykowska<br>(Pełnomocnik) | Zastępca Skarbnika                         |   |
| 5.  | Monika Kołodziej<br>(Pełnomocnik)   | Inspektor ds.<br>księgowości<br>budżetowej |  |