

U C H W A Ł A N R X X I I I / 1 0 2 / 2 0 0 4
R A D Y M I E J S K I E J W S T A P O R K O W I E
z d n i a 3 0 c z e r w c a 2 0 0 4 r .

w sprawie uchwalenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stąporkowie

Na podstawie art.18 ust.1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr. 142 poz.1591 z 2002r. Nr. 23, poz.220, Nr.62 poz.558 Nr.113 , poz.984, Nr.153 , poz.1271 , Nr.214, poz..1806, z 2003r. Nr.80, poz.717, Nr.162, poz.1568 / art.110 ust.z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej / Dz.U. Nr.64, poz.593 i Nr.99, poz.1001 / uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stąporkowie w brzmieniu załącznika do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stąporkowie.

§3. Traci moc statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stąporkowie przyjęty uchwałą Nr. XXVII / 163/97 z dnia 4 sierpnia 1997r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Stanisław Pietras

UZASADNIENIE

Uchwalenie statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej podyktowane zostało koniecznością dostosowania zakresu działalności Ośrodka do postanowień nowych ustaw o pomocy społecznej / Dz.U.Nr.64 poz.593 ze zmianami / o świadczeniach rodzinnych / Dz.U.Nr.228 poz.2255 ze zmianami / o zatrudnieniu socjalnym / Dz. U. Nr 122,poz.1143 / o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy / Dz.U.Nr 99,poz.1001 /

STATUT

Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stąporkowie

I Przepisy Ogólne

§ 1

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stąporkowie zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie :

- 1.Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 ze zmianami/.
- 2.Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz.U. z 2004 r. Nr 64 , poz. 593 ze zmianami/.
- 3.Ustawy z dnia 28 listopada 1998 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami /.
- 4.Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. z 2003 r Nr 228 poz. 2255 ze zmianami/.
- 5.Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym /Dz. U. z 2003 r. Nr 122, poz. 1143 ze zmianami /.
- 6.Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zmianami /.
- 7.Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz.1001 ze zmianami/.

§ 2

- 1.Obszar działania Ośrodka obejmuje teren miasta i gminy Stąporków.
- 2.Siedziba M-GOPS w Stąporkowie mieści się przy ulicy Piłsudskiego 132 a.

§ 3

- 1.Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej, obejmujące zadania własne, finansowane z budżetu gminy Stąporków i zadania zlecone finansowane z budżetu państwa.
2. Pomoc społeczna polega w szczególności na:
 - 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
 - 2) pracy socjalnej,
 - 3) analizie ocenia zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy Społecznej,
 - 4) realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych,
 - 5) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach Zidentyfikowanych potrzeb,

§ 4

Do zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej należy:

1. W zakresie zadań własnych:
 - 1) wspierania ruchu wolontarystycznego działającego na rzecz osób i rodzin z dysfunkcjami wymienionymi w ustawie o pomocy społecznej,
 - 2) organizowanie robót publicznych lub interwencyjnych,
 - 3) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozpoznanych potrzeb gminy.

2. W zakresie zadań własnych o charakterze obowiązkowym:
- 1) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - 2) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - 3) udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym bezdomnym,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - 6) przyznawanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - 7) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
 - 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu,
 - 9) sprawowanie bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
 - 10) praca socjalna,
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, opiekuńczych tym specjalistycznych miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 12) pomoc doraźna albo okresowa w postaci jednego gorącego posiłku dziennie osobie, która własnym staraniem nie może go sobie zapewnić,
 - 13) przyznawanie dzieciom i młodzieży w okresie nauki w szkole jednego gorącego posiłku dziennie w formie zakupu posiłków,
 - 14) sprawianie pogrzebu, w tym zmarłym bezdomnym,
 - 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - 16) sporządzeniem opinii o kandydatach do pełnienia funkcji rodziny zastępczej na Podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Świętokrzyskiemu, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego
 - 18) utworzenie i utrzymanie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na utrzymanie.

3. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęką żywnościową lub ekologiczną,
- 4) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 5) organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłków rodzinnych i świadczeń opiekuńczych,
- 7) realizacja innych zadań wynikających z ustaw oraz programów rządowych pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych, a także rozwój specjalistycznego wsparcia.

4. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust.3 zapewnia budżet państwa.

§5

Ośrodek współdziała z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i osobami prawnymi, prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§6

Decyzje w sprawie świadczeń z pomocy społecznej, rodzinnych wydawane są w formie pisemnej W szczególnych przypadkach decyzja może być wydana w formie ustnej.

III Organizacja Ośrodka

§7

1. Kierownika zatrudnia, przeszerogowuje i zwalnia Burmistrz zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych.
2. Kierownik kieruje Ośrodkiem na podstawie pełnomocnictwa Burmistrza i reprezentuje go na zewnątrz, a w szczególności:
 - 1) organizuje jego pracę i prowadzi nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka,
 - 2) odpowiada materialnie za powierzone mu mienie,
 - 3) odpowiada za sporządzanie planu przychodów i wydatków oraz realizację tego planu,
 - 4) wykonuje czynności ze stosunku pracy w stosunku do zatrudnianych pracowników.
3. Kierownik wydaje decyzje administracyjne na podstawie odrębnego Upoważnienia Burmistrza.
4. Kierownik składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby z zakresu pomocy społecznej.

§8

Szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez kierownika w uzgodnieniu z Burmistrzem.

IV Finansowanie Ośrodka

§9

Ośrodek jest jednostką budżetową gminy posiadającą własne konto bankowe finansowane z budżetu państwa i budżetu gminy.

§10

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych dotyczących jednostki budżetowej. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Urząd Miejski w Stąporkowie.

§11

Kierownik Ośrodka podejmuje decyzje o podjęciu lub zaniechaniu finansowania działalności w formie środków specjalnych.

§12

1. Mienie ruchome i nieruchomości Ośrodka stanowi własność gminy i pozostaje w zarządzie Ośrodka.
2. Mienie, o którym mowa w ust. 1 może być wykorzystywane do działań Statutowych.

V Postanowienia końcowe

§13

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§14

Traci moc Statut M-GOPS w Stąporkowie zatwierdzony uchwałą Nr XXVII/163/97 z dnia 4 sierpnia 1997r. w sprawie uchwalenia statutu M-GOPS w Stąporkowie.

§15

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.