

Zarządzenie Nr 0050.64.2024
Burmistrza Stąporkowa
z dnia 10 kwietnia 2024 roku

w sprawie przyjęcia „Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd Miejski w Stąporkowie na lata 2024-2025”

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 88 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 14 ust. 2, 3 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2240) zarządza się, co następuje:

1. Wprowadza się „Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Urząd Miejski w Stąporkowie na lata 2024-2025”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Plan podlega ogłoszeniu na BIP.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi ds. dostępności.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Stąporkowa

/-/ mgr Dorota Łukomska

**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI PRZEZ URZĄD MIEJSKI
W STĄPORKOWIE NA LATA 2024-2025**

Na podstawie art. 14 pkt 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 2240 ze zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Celem planu jest wskazanie kierunków niezbędnych zmian i wdrożenie rozwiązań służących usprawnieniu funkcjonowania podmiotu publicznego, uczynienia go bardziej dostępnym oraz przyjaznym osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działania	Realizujący zadania	Sposób realizacji	Terminy
1.	Dostosowanie strony BIP.	Koordynator ds. dostępności. Informatyk.	Dostosowanie stron internetowych do standardów WCAG 2.1	Termin przesunięty z roku 2022 na 2024 rok.
2.	Zakup pętli indukcyjnej.	Koordynator ds. dostępności.	Montaż w Punkcie Obsługi Interesanta.	Termin przesunięty z 2023 roku na 2024 rok.
3.	Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności Urzędu.	Koordynator ds. dostępności.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu. Sporządzenie raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami podmiotu publicznego, zatwierdzenie go, zamieszczenie na stronie BIP oraz przesłanie wg. właściwości.	Do 31.03.2025 roku.

4.	Zapewnienie na stronie internetowej informacji o zakresie działalności Urzędu w Stąporkowie, zgodnie z art. 6 pkt. 3lit. C ustawy o zapewnieniu dostępności.	Koordynator ds. dostępności. Informatyk.	Udostępnienie na stronie internetowej informacji o zakresie działania Urzędu w polskim języku migowym.	Do końca 2025 roku.
5.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy.	Koordynator ds. dostępności.	Umoszczenie tabliczek informacyjnych pomieszczenia w formie wizualnej oraz dotykowej (alfabet Braille'a).	Do końca 2025 roku.
6.	Monitorowanie działalności urzędu, o której mowa w art. 14 ust 1 ustawy o zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności.	Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
7.	Zapewnienie dostępności alternatywnej osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności.	Zapewnienie dostępu alternatywnego w przypadkach, gdy z przyczyn niezależnych technicznie lub prawnych, Urząd nie będzie w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.
8.	Pozostałe działania prowadzone przez Urząd zmierzające do poprawy dostępności.	Koordynator ds. dostępności.	Opracowanie wzoru wniosku o zapewnienie dostępności.	Realizacja w całym okresie działania koordynatora.

Sporządziła:

Małgorzata Zawada

Dnia: 10.04.2024r.

Burmistrz Stąporkowa

/-/ mgr Dorota Łukomska