

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Opracowanie koncepcji skanalizowania miejscowości Niekłań Wielki oraz Niekłań Mały

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA STĄPORKÓW

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 291009900

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A

1.5.2.) Miejscowość: Stąporków

1.5.3.) Kod pocztowy: 26-220

1.5.4.) Województwo: świętokrzyskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL721 - Kielecki

1.5.7.) Numer telefonu: 413741122

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@staporkow.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.staporkow.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie koncepcji skanalizowania miejscowości Niekłań Wielki oraz Niekłań Mały

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-46da93d3-e61a-11eb-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00117762/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-07-16 13:32

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00002860/06/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.4 Opracowanie koncepcji skanalizowania miejscowości Niekłań Wielki oraz Niekłań Mały

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://bip.staporkow.pl/?c=178>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, Platformy ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, adres skrzynki ePUAP - /UMStaporkow/SkrytkaESP poczty elektronicznej: przetargi@staparkow.pl

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

a) miniPortalu dostępnego pod adresem internetowym: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

b) platformy ePUAP dostępnej pod adresem internetowym: <https://epuap.gov.pl>

c) poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@staporkow.pl

2. Wykonawcy, którzy chcą złożyć ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego muszą posiadać konto na Platformie ePUAP.

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (Uwaga: nie dotyczy składania oferty):

a) komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego obejmująca wymianę informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, odbywała się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem odpowiedniego formularza dostępnego na platformie ePUAP udostępnianego przez miniPortal w zakładce formularz do komunikacji lub za pomocą poczty elektronicznej.

b) Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do posługiwania się numerem ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub ID postępowania.

c) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu będzie komunikował się z Wykonawcami przy użyciu poczty elektronicznej poprzez adres mailowy: przetargi@staporkow.pl

d) Wszelkie dokumenty elektronicznej, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń Wykonawca składa jako załączniki.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie

są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Urząd Miejski w Stąporkowie przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: "Ogólne Rozporządzenie" lub "RODO"), mają charakter danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Stąporkowie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A, 26-220 Stąporków tel. (41) 374 11 22,

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Tomasz Paprocki – adres mailowy iodo@staporkow.pl

3) Cele przetwarzania oraz podstawy prawne:

- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Ogólnego Rozporządzenia

o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. f jako niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora,

- celów wypełnienia innych obowiązków prawnych, ciążących na instytucji na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wymienianych powyżej celów:

- przez okres wymagany przepisami prawa,
- do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy,
- do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.

5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: organy uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani /Pana danych osobowych.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): RODO cd.

1. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane, prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych, prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi, prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać, prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pani/Pana wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za

nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, prawo do cofnięcia zgody Pani/Pana na ich przetwarzanie - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.

2. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa.

3. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

4. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.).

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BIN.271.13.2021/RS

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi pn.: „Opracowanie koncepcji skanalizowania miejscowości Niekłań Wielki oraz Niekłań Mały” – w gminie Stąporków.

2. Koncepcja zapewni możliwość odprowadzenia ścieków bytowo – gospodarczych ze wszystkich budynków mieszkalnych zlokalizowanych w w/w miejscowościach. Koncepcja opracowana będzie w celu znalezienia optymalnych rozwiązań problemu gospodarki ściekowej, dostosowanych do warunków terenowych, ekonomicznych i społecznych oraz warunków wynikających z konieczności ochrony wód. Koncepcja trasy sieci kanalizacji sanitarnej winna obejmować rozwiązania projektowe minimalizujące jej przebieg w jezdniach dróg, jednakże z możliwością wykorzystania pozostałej części pasa drogowego (poza jezdnią). Powinna także minimalizować koszty odtworzenia infrastruktury drogowej oraz ogrodzeń. Przewidywane przepompownie ścieków i/lub oczyszczalnie ścieków (w tym kontenerowe) w pierwszej kolejności winny być projektowane na działkach będących własnością Gminy Stąporków.

3. Dla terenu, na którym ma być realizowane przedsięwzięcie nie został opracowany i przyjęty miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

4. Przy opracowywaniu koncepcji kierować się należy następującymi założeniami:

- ~ proponowane rozwiązania muszą zapewniać skuteczną ochronę zasobów wód powierzchniowych i podziemnych (w tym lokalnych ujęć wód gruntowych - studni),
- ~ proponowane rozwiązania muszą zapewniać spełnienie aktualnych i dających się przewidzieć przyszłych wymagań prawnych,
- ~ należy objąć zasięgiem sieci kanalizacyjnej jak największą liczbę mieszkańców w celu uzyskania efektu ekologicznego i społecznego,
- ~ proponowane rozwiązania muszą być realne do zrealizowania w miarę możliwości finansowych gminy, w związku z tym powinny być optymalne pod względem kosztów inwestycyjnych i eksploatacyjnych, a dobrane technologie winny być dostosowane do realnych warunków

- ~ panujących na przedmiotowym terenie,
- ~ proponowane rozwiązania powinny zapewnić minimalizację kosztów eksploatacji,
- ~ proponowane rozwiązania techniczne muszą charakteryzować się maksymalną niezawodnością i minimalnymi wymaganiami co do obsługi i utrzymania,
- ~ proponowane rozwiązania powinny gwarantować sprawne i niezawodne działanie przy minimalnych wymaganiach co do liczby, czasu pracy i kwalifikacji obsługującego personelu,
- ~ maksymalną głębokość ułożenia kanałów grawitacyjnych należy dostosować do naturalnie występującej budowy gruntu oraz obecności wód gruntowych,
- ~ koncepcja musi zakładać możliwość etapowania inwestycji podczas jej realizacji.

5. Wykonawca zobligowany będzie do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie w celu rozeznania zakresu prac.

6. Na podstawie przeprowadzonej wizji w terenie Wykonawca przygotuje i przedstawi Zamawiającemu min. 2 warianty koncepcji sposobu i możliwości skanalizowania przedmiotowego terenu, w tym m.in. przebiegu sieci kanalizacyjnej, ewentualnych lokalizacji przepompowni ścieków, punktów zrzutu ścieków, oczyszczalni ścieków (w tym kontenerowych), itp.

7. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia w trakcie wykonywania koncepcji zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i Zarządcą istniejącej sieci kanalizacyjnej tj. Zakładem Gospodarki Komunalnej w Stąporkowie.

8. Otrzymanie koncepcji od Wykonawcy zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.

9. Zamawiający po otrzymaniu koncepcji dokona jej weryfikacji pod kątem spełniania założeń określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z wiedzy osób trzecich przy weryfikowaniu koncepcji.

11. W razie stwierdzenia wad w przekazanej Zamawiającemu koncepcji, Wykonawca zostanie pisemnie wezwany do ich usunięcia i poprawy w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania.

12. Na każdym etapie przygotowania koncepcji oraz po jej wykonaniu Zamawiający i Zarządca sieci mają prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do przedstawionych w koncepcji rozwiązań technicznych i ekonomicznych oraz przedstawiania własnych wniosków zawierających propozycje rozwiązań odmiennych.

13. Wykonawca ma prawo odmówić uwzględnienia uwag, zastrzeżeń i wniosków zgłaszanych przez Zamawiającego wyłącznie w sytuacji ich niezgodności z przepisami prawa i zasadami sztuki budowlanej. Brak akceptacji dla zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, zastrzeżeń i wniosków wymaga złożenia pisemnego uzasadnienia przez Wykonawcę.

14. Przedstawione przez Wykonawcę koncepcje powinny zawierać:

- a) charakterystykę obszaru opracowania (ukształtowanie terenu, uwarunkowania hydrogeologiczne, warunki klimatyczne, istniejącą gospodarkę ściekową na przedmiotowym terenie, liczbę mieszkańców (stan na koniec 2020r. - 1477 osób), podział na zlewnie oraz bilans ścieków na terenie planowanej inwestycji dla poszczególnych zlewni),
- b) opis koncepcji proponowanych rozwiązań z podziałem na warianty, w tym lokalizację sieci kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków sporządzone na aktualnej mapie zasadniczej pozyskanej z zasobów Starostwa Powiatowego w Końskich, średnicę i długość kolektora głównego sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wraz z długością i średnicą sieci kanalizacji tłocznej, ilość przepompowni ścieków, ilość i długość przyłączy kanalizacyjnych (prowadzonych do granic działek), ilość i średnice studni kanalizacyjnych, miejsce lokalizacji oczyszczalni ścieków (w tym kontenerowych), możliwość realizacji przydomowych oczyszczalni ścieków (w miejscach gdzie jest to technicznie i ekonomicznie uzasadnione, a inny rodzaj rozwiązania gospodarki ściekowej jest niemożliwy do realizacji),
- c) profile podłużne sieci kanalizacyjnej,
- d) przewidywane zestawienie niezbędnych do uzyskania decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii (wraz z wykazem jednostek, które będą zobligowane do ich wydawania podczas realizacji opracowywania dokumentacji projektowo- kosztorysowej na podstawie zaakceptowanego wariantu koncepcji),

e) zestawienie przewidywanych kosztów realizacji poszczególnych wariantów z podziałem na etapy.

15. Koncepcję należy sporządzić w 2 egz. w wersji papierowej (dla każdego z wariantów oddzielnie) i w 1 egz. na nośniku elektronicznym (płyta CD - dla każdego z wariantów oddzielnie).

16. Przygotowana przez Wykonawcę koncepcja będzie stanowić dla Zamawiającego podstawę do opracowania szczegółowej dokumentacji projektowej na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Niełkań Wielki oraz Niełkań Mały.

17. Do obowiązków Wykonawcy należy również:

- a) szczegółowe zapoznanie się z terenem planowanego przedsięwzięcia,
- b) pozyskanie na własny koszt aktualnych map zasadniczych przedmiotowego terenu, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszelkich innych materiałów w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia

4.2.6.) Główny kod CPV: 71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 120 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się niżej wskazanymi kryteriami:

- 1. (C) Cena ofertowa brutto 60,0
 - 2. (D) Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia 40,0
- Razem 100,00

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie osób wskazanych do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. Wykonawcy muszą spełnić następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

- Zamawiający nie określa w/w warunku udziału w postępowaniu.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Zamawiający nie określa w/w warunku udziału w postępowaniu.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie określa w/w warunku udziału w postępowaniu.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna w/w warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej dwie dokumentacje projektowe obejmujące swoim zakresem budowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej lub grawitacyjno – tłocznej o długości minimum 2,00 km każda wraz z oczyszczalnią ścieków. Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia załącznika nr 4 do SWZ – wykazu usług. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że w/w usługi zostały zrealizowane należycie,

- dysponuje lub będzie dysponował minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydany na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności. Na potwierdzenie wskazanego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia załącznika nr 5 do SWZ – wykazu osób.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

1. Dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

a) w celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz potwierdzenia

braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach,

o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy zawarte w załącznikach nr 2 i 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, w/w oświadczenia składają każdy z Wykonawców osobno. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (zawarte w załącznikach 2.1. i 3.1. do SWZ), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w

postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wskazane oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenia te należy złożyć do oferty. Forma składanych dokumentów: forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od wezwania terminie wyłącznie przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:

a) wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane,

a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,

b) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

2. Dokumenty składane na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu na wezwanie Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od wezwania terminie

wyłącznie przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:

c) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 3 lit. c), składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. c), zastępuje się je w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Załącznik nr 7 - zobowiązanie podmiotu do oddania zasobów

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Zgodnie z art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja/spółki cywilne)

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takiej ofercie Wykonawcy zobowiązani są do oferty załączyć dokument zawierający pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający jego identyfikację.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w następujących przypadkach:

a) Zmiany w KRS, wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEiDG) w trakcie realizacji zamówienia.

b) Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.

c) Zmiany kont bankowych.

d) Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej zmianie do zmiany wysokości podatku VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).

e) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

f) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz.2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

2. W celu dokonania zmiany wynagrodzenia, wykonawca winien wystąpić do zamawiającego z

wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania umowy.

3. Na wykonawcy spoczywa ciężar udowodnienia zamawiającemu, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa mają wpływ na realizację przedmiotu zamówienia przez wykonawcę i tym samym uzasadniają waloryzację wynagrodzenia należnego wykonawcy.

4. Uzasadnienie, o którym mowa w ust. 3 powinno zawierać w szczególności wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy.

5. Termin wykonania świadczenia określony w SWZ, ulega wydłużeniu w przypadku:

a) wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie wystąpienia przeszkody o charakterze „siły wyższej” która uniemożliwia realizację świadczenia; pojęcie „siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość realizacji umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym Wykonawca może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje w formie pisemnej Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia jej zaistnienia,

b) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia zmian przepisów prawa krajowego, co wpłynie na realizację zamówienia i spowoduje konieczność dostosowania realizacji umowy do zmian przepisów;

c) braku możliwości realizacji świadczenia wskutek okoliczności i przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.

6. Wykonawca ma prawo zastąpić lub zmienić każdą osobę wskazaną w umowie. W celu dokonania takiej zmiany Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi posiadać kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie nie mniejsze niż określone w przyjętej przez Zamawiającego ofercie Wykonawcy, w tej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wiedzę, doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia nowej osoby.

7. Dopuszcza się zmianę części umowy, która realizowana będzie przy udziale podwykonawców,

8. Dopuszcza się w trakcie realizacji zamówienia wprowadzenia podwykonawcy, w przypadku braku możliwości wykonania siłami własnymi zamówienia przez Wykonawcę. O wprowadzeniu podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia należy każdorazowo poinformować Zamawiającego.

9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-07-26 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć poprzez system <https://miniportal.uzp.gov.pl> poprzez Formularz do komunikacji -> Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnych na platformie ePUAP (system miniportal.gov.pl po wybraniu formularza do komunikacji automatycznie przekierowuje na platformę ePUAP)

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-26 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-08-24

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zgodnie z art. 505 ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie zgodnie z art. 513 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,

c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Szczegółowo środki ochrony prawnej zostały określone w Rozdziale IX ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.