

UCHWAŁA NR XXXIII/203/2020
RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE

z dnia 25 września 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 6r ust. 3a-3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Końskich, Rada Miejska w Stąporkowie uchwala szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Stąporków i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę poprzez ustalenie:

- 1) rodzajów i ilości odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości,
- 2) częstotliwości odbierania odpadów z nieruchomości.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych opłatę odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne – w każdej ilości;
- 2) selektywnie zbierane odpady komunalne:
 - a) papier i tektura – w każdej ilości;
 - b) opakowania szklane – w każdej ilości;
 - c) tworzywa sztuczne, plastik i metale – w każdej ilości;
 - d) opakowania wielomateriałowe (np. kartony po sokach, mleku itp.) – w każdej ilości;
 - e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone - bezpośrednio od właścicieli nieruchomości – w każdej ilości;
 - f) popiół – w każdej ilości;
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe – w każdej ilości;
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – w każdej ilości;
 - i) zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych;

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenów zabudowy jednorodzinnej nastąpi po zapewnieniu możliwości dostępu do pojemnika (worka) tzn. wystawieniu ich do odbioru przed ogrodzenie nieruchomości, przy drodze publicznej, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd.

3. Odbieranie odpadów komunalnych z terenów zabudowy wielorodzinnej nastąpi po zapewnieniu przez właścicieli nieruchomości możliwości swobodnego dojazdu do pojemników.

4. Nieruchomości będą wyposażane przez Wykonawcę w worki dla odpadów selektywnie zbieranych zgodnie z zasadą „worek za worek”.

§ 3. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) od 01 kwietnia do 31 października:
 - a) z zabudowy jednorodzinnej – raz na 2 tygodnie;
 - b) z zabudowy wielorodzinnej – 1 raz na tydzień;
- 2) od 1 listopada do 31 marca:
 - a) z zabudowy jednorodzinnej – raz w miesiącu;
 - b) z zabudowy wielorodzinnej – 1 raz na tydzień.

2. Odbiór segregowanych odpadów komunalnych (wymienionych w §2 ust. 1 pkt 2 lit. a) – f)) z nieruchomości zamieszkałych odbywa się :

- 1) z budynków jednorodzinnych- nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień każda frakcja.
- 3) odpady komunalne gromadzone selektywnie (meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony) – będą odbierane 2 razy do roku bezpośrednio z nieruchomości, wg podanego do publicznej wiadomości harmonogramu odbioru odpadów. Ponadto, zużyte baterie zbierane są w szkołach i Urzędzie Miejskim do specjalnych pojemników, a przeterminowane leki – w aptekach,
- 4) popiół w terminie od stycznia do maja i od października do grudnia.

§ 4. 1. Ustala się następujący sposób świadczenia usług w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (w skrócie GPSZOK):

- 1) odpady komunalne wymienione w pkt 3, przyjmowane będą w GPSZOK-u w godzinach jego otwarcia, 2 razy w tygodniu;
- 2) w GPSZOK-u przyjmowane są odpady komunalne pochodzące z nieruchomości zamieszkałych wyłącznie z terenu Miasta i Gminy Stąporków w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) do GPSZOK-u można dostarczać wyłącznie posegregowane frakcje odpadów w następującej ilości w przeliczeniu na jednego mieszkańca:
 - a) papier – bez limitu;
 - b) metale – bez limitu;
 - c) tworzywa sztuczne – bez limitu;
 - d) szkło – bez limitu;
 - e) opakowania wielomateriałowe – bez limitu;
 - f) przeterminowane leki i chemikalia – bez limitu;
 - g) zużyte baterie i akumulatory – bez limitu;
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – bez limitu;
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe – bez limitu;
 - j) gruz, odpady budowlane i rozbiórkowe (tylko z nieruchomości zamieszkałych, wyłącznie w ilościach wskazujących, że pochodzą z prac remontowo-budowlanych wykonywanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia prac);
 - k) zużyte opony (tylko z nieruchomości zamieszkałych) – 4 szt./rok/osobę;

- l) popiół z palenisk domowych – bez limitu;
 - m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki- w każdej ilości;
 - n) tekstylia i odzież – bez limitu.
- 4) przyjmowanie odpadów komunalnych dostarczonych do GPSZOK-u odbywa się po okazaniu dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Miasta i Gminy Stąporków (np. dowód osobisty, umowa najmu, deklaracja) oraz dowodu wpłaty za odpady komunalne za ostatni kwartał. Brak okazania dokumentu uprawnia do odmowy odbioru dostarczonych odpadów;
 - 5) w GPSZOK-u nie są przyjmowane: zmieszane odpady komunalne, materiały zawierające azbest i papę, szyby samochodowe, szkło zbrojone i hartowane, części samochodowe, odpady w opakowaniach nieszczelnych, odpady będące zagrożeniem bezpośrednim dla życia, zdrowia lub środowiska, styropian z remontów oraz inne odpady nie pochodzące z gospodarstw domowych;
 - 6) GPSZOK nie przyjmuje odpadów, których ilość lub rodzaj wskazuje na pochodzenie ze źródła innego niż gospodarstwo domowe, w szczególności na pochodzenie z działalności gospodarczej;
 - 7) oddający odpady do GPSZOK-u, ma obowiązek ich rozładunku oraz umieszczenie ich samodzielnie w pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych na dany rodzaj odpadu, w miejscach i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi GPSZOK-u. Obsługa GPSZOK-u nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów;
 - 8) transport odpadów do GPSZOK-u mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt. W GPSZOK-u przyjmowane są odpady dostarczone pojazdem o dopuszczanej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony;
 - 9) dostarczone do GPSZOK-u odpady niebezpieczne powinny być oznaczone w taki sposób, aby możliwa była dokładna identyfikacja odpadu;
 - 10) przywieziony odpad powinien być w takiej formie i ilości która umożliwi swobodne przeniesienie go do pojemników i wyznaczonych miejsc składowania znajdujących się na terenie GPSZOK-u przez dostarczającego odpad bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu;
 - 11) GPSZOK winien być ogrodzony, monitorowany oraz zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - 12) miejsca magazynowania odpadów komunalnych winne być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - 13) należy prowadzić ewidencję odpadów przekazywanych do GPSZOK-u (rodzaj i ilość przekazanych odpadów, adres nieruchomości, z której odpady pochodzą);
 - 14) należy umieścić w miejscu ogólnie dostępnym tablicę informacyjną, zawierającą dane GPSZOK-u (pełna nazwa, adres i nr telefonu oraz dni i godziny pracy GPSZOK-u);
 - 15) osoby korzystające z GPSZOK-u zobowiązane są do stosowania zasad bezpieczeństwa oraz przestrzegania Regulaminu GPSZOK-u.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości może zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego GPSZOK w terminie do 3 dni po zaistnieniu nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@staporkow.pl; osobiście w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie pok. 33 lub 34; telefonicznie pod nr tel. 41 37 43 226, 41 37 43 227; a także pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A, 26-220 Stąporków.

2. W zgłoszeniu należy podać adres nieruchomości, datę i sposób niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.

3. Do zgłoszenia zaleca się dołączyć dowody, np. zdjęcia dokumentujące niewłaściwe świadczenia usług, zdjęcia należy wykonać w sposób, który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której podmiot reklamacji dotyczy, itp.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

§ 7. Z dniem 1 stycznia 2021 traci moc uchwała Nr LVII/355/2018 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę wraz z późniejszymi zmianami do niej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie od 1 stycznia 2021 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jacek Kołodziej

Uzasadnienie

W dniu 5 września 2019 r. weszły w życie przepisy zmieniające ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Na mocy przepisów ustawy z dnia 14 maja 2020 r. o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 zmieniających ww. ustawę dotychczas obowiązujące uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku muszą zostać zmienione i dostosowane do nowych zapisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w terminie do dnia 31 grudnia 2020 r. Po tym terminie dotychczas obowiązujące uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę tracą moc prawną. Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Podjęcie uchwały podyktowane jest potrzebą dostosowania treści uchwały do obecnie obowiązujących przepisów.