



URZĄD MIEJSKI W STĄPORKOWIE

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A

woj. świętokrzyskie, powiat konecki

26-220 Stąporków

tel.: 41 374 11 22, fax: 41 374 18 60

e-mail: sekretariat@staporkow.pl

www.staporkow.pl

Referat Podatków i Opłat Lokalnych

Tel. (0-41) 374 29 11

Karta Opisu Usługi K/FPO-8

Udzielanie osobom prawnym ulg w spłacie podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości, od środków transportowych.

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 900)

Wymagane dokumenty

1. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązania podatkowego:

- wniosek o odroczenie terminu płatności podatku lub/i zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę – wzór stanowi załącznik nr 1,

- wniosek o rozłożenie na raty zapłaty podatku lub/i zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę – wzór stanowi załącznik nr 2,

- wniosek o umorzenie zaległości podatkowej/odsetek za zwłokę – wzór stanowi załącznik nr 3.

Załączniki:

- szczegółowy opis okoliczności powstania zaległości
- informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, w tym sprawozdanie finansowe (bilans, rachunek zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za okres 3 lat obrotowych, w przypadku podmiotów zobowiązanych do ich sporządzania zgodnie z ustawą z dnia 29.09.1994r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 351.) lub inne sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym
- informacje na temat wyniku finansowego uzyskanego w okresie bieżącego roku – do dnia złożenia wniosku (np. wstępna wersja bilansu, rachunków zysków i strat)
- plan przychodów i wydatków na dany rok podatkowy
- wykaz należności oraz zobowiązań publiczno- i cywilnoprawnych wraz ze sposobem ich realizacji
- dowody potwierdzające argumenty zawarte we wniosku, a mające wpływ na rozpatrzenie sprawy

- wypełniony formularz oświadczenia podmiotu o prowadzonej działalności gospodarczej, który można pobrać z pliku umieszczonego w części „załączniki”;
- wskazać przeznaczenie wnioskowanej ulgi zgodnie z brzmieniem art. 67b § 1 Ordynacji podatkowej, która:
 - nie stanowi pomocy publicznej
 - stanowi pomoc de minimis
 - stanowi pomoc publiczną ze wskazaniem odpowiednio art. 67b § 1 pkt. 3 lit. a-m Ordynacji podatkowej;

W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 362 ze zm.), podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanych w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis. Powyższe informacje przekazuje się na **formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis,
- wypełnione oświadczenie o otrzymaniu/ nieotrzymaniu pomocy de minimis, które można pobrać z pliku umieszczonego w części „załączniki”.

W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 362 ze zm.), podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanych w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
- informacji wynikającej z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810)
- wypełnione oświadczenie Wnioskodawcy w zakresie ustalenia powiązań z innymi przedsiębiorstwami, które można pobrać z pliku umieszczonego w części „załączniki”
- wypełnioną informację o łączeniu, przejęciu lub powstaniu Wnioskodawcy w wyniku podziału, którą można pobrać z pliku umieszczonego w części „załączniki”

	- wypełnione oświadczenie o otrzymaniu / nieotrzymaniu pomocy de minimis, które można pobrać z pliku umieszczonego w części „załączniki” W przypadku ubiegania się o pomoc inną niż <i>de minimis</i> (de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) konieczne jest wskazanie: przeznaczenia pomocy, o którą Strona się ubiega zgodnie z katalogiem wynikającym z art. 67b § 1 pkt. 3 ustawy – Ordynacja podatkowa; - informacji dotyczących wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz informacji o otrzymanej pomocy publicznej, zawierających w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy zgodnie § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie na formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis, którego wzór określa załącznik nr 1 do powołanego rozporządzenia (Dz. U. z 2010r. Nr 53 poz. 312 ze zm.).
Opłaty	Bez opłat
Miejsce załatwienia sprawy	Pok. Nr 3, Tel. 41 374 29 11
Termin i sposób załatwienia sprawy	1. Do 2 miesięcy 2. Udzielenie lub odmowa udzielenia ulgi.
Tryb odwoławczy	Organem odwoławczym jest Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach. Termin wniesienia odwołania od decyzji – 14 dni, liczony od dnia jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Stąporkowa. Zgodnie z art. 222 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 900) odwołanie od decyzji organu podatkowego powinno zawierać zarzuty przeciw decyzji, określając istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie.
Uwagi	Rodzaje ulg o jakie można się ubiegać: - odroczenie terminu płatności lub rozłożenie zapłaty podatku na raty - odroczenie lub rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami, - umorzenie w całości lub w części zaległości podatkowej, odsetek za zwłokę. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia lub przesłania pocztą.

Przygotował:

Kierownik
 Referatu Podatków i Opłat Lokalnych
 /-/ Teresa Sroka

Zatwierdził:

Sekretarz Gminy
 /-/ Łukasz Kłys

