

Zarządzenie Nr 0050.172.2014

Burmistrza Stąporkowa

z dnia 5 grudnia 2014 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie

i w podległych jednostkach OSP oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej.

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)
zarządza się co następuje

§1

Na dzień 31 grudnia 2014 roku przeprowadzić inwentaryzację roczną aktywów i pasywów:

a/ w formie porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji realnej wartości niżej wymienionych składników:

- gruntów będących w ewidencji Urzędu Miejskiego oraz praw wieczystego użytkowania gruntów,
- wartości niematerialnych i prawnych,
- środków trwałych w budowie,(inwestycje),
- należności i zobowiązań,

b/drogą uzyskania potwierdzenia sald:

- środków pieniężnych na rachunkach bankowych, w tym lokaty terminowe oraz kredyty i pożyczki (w tym udzielone),
- należności od osób prawnych,

c/ drogą spisu z natury:

- pozostałych środków trwałych,
- druków ścisłego zarachowania
- środków pieniężnych w kasie i porównania ich z danymi z ksiąg rachunkowych w formie protokołu kontroli kasy

§2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- | | | |
|----|--------------------|----------------|
| 1. | Teresa Sroka | Przewodnicząca |
| 2. | Anna Bazan | Członek |
| 3. | Lucyna Domagała | Członek |
| 4. | Łukasz Migalka | Członek |
| 5. | Bożena Świadek | Członek |
| 6. | Michał Kozakiewicz | Członek |
| 7. | Donata Mrowiec | Członek |

§3

Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.

§4

Inwentaryzacji należy dokonać w okresie od 02 do 15 stycznia 2015 r., za wyjątkiem inwentaryzacji kasy, którą należy przeprowadzić po zamknięciu kasy w dniu 31 grudnia 2014 r.

§5

W czasie przeprowadzenia inwentaryzacji pracownicy sprawujący opiekę nad określonym mieniem są obowiązani na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej stawić się na czas przeprowadzenia spisu tego majątku i być obecnym przy spisie.

§6

W celu właściwego przebiegu inwentaryzacji oraz ustalenia harmonogramu prac inwentaryzacyjnych zobowiązuję wszystkich członków komisji inwentaryzacyjnej do udziału w szkoleniu które odbędzie się 12 grudnia o godz. 12³⁰ w siedzibie jednostki.

§7

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.198.2013 Burmistrza Stąporkowa z dnia 19 grudnia 2013 r.

§8

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy

§9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Dorota Łukomska