

Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór karty gwarancyjnej

KARTA GWARANCYJNA - WZÓR

.....
.....
.....

pieczęć Gwaranta

Gwarantem będącym Wykonawcą umowy nrz dnia
jest

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Gmina Stąporków, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132a, 26-220 Stąporków.

§ 1.

1. Gwarant oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z umową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, STWiORB, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z przepisami techniczno - budowlanymi.
2. Gwarant udziela gwarancji na właściwe działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu oraz urządzeń.
3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi na wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 2.

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy nr z dnia.....
2. Gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji co do jakości przedmiotu umowy w zakresie:
 - zgodnego z umową wykonania,
 - zgodności z obowiązującymi przepisami oraz normami państwowymi,
 - kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Gwarant odpowiada wobec uprawnionego z tytułu gwarancji za cały przedmiot umowy, a w przypadku realizowania zadania przy udziale Podwykonawców, także za te części.
4. W przypadku realizacji zadania wspólnie przez Wykonawców, ponoszą oni odpowiedzialność wspólnie - niezależnie od umownych zapisów regulujących współpracę tych podmiotów.
5. Okres gwarancji na zrealizowane roboty oraz zamontowane urządzenia wynosi od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
6. W okresie gwarancyjnym Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek powstałych w okresie eksploatacji wykonanego działu, a okresie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie ustalonym przez Zamawiającego, a w przypadku wad szczególnie uciążliwych (tj. wady uniemożliwiające funkcjonowanie i korzystanie z obiektu lub stanowiące zagrożenie zdrowia i życia ludzi, zanieczyszczenia środowiska) Gwarant przystąpi do ich usunięcia w terminie 1 dnia od daty powiadomienia. Uzgodniony termin usunięcia wady lub usterki może ulec przedłużeniu w przypadku zaistnienia niezależnych do udzielającego gwarancji

Oznaczenie postępowania - BIN.271.21.2020/RS

przyczyn okresowo uniemożliwiających wykonanie prac określonego typu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

7. Zamawiający ma prawo obciążyć Gwaranta wszelkimi kosztami usunięcia wad i usterek w ramach wykonawstwa zastępczego, jeżeli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w pkt 6, bądź usunie je nieskutecznie, pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Uprawnienie z tytułu gwarancji ulegają przedłużeniu o okres usuwania zgłoszonej wady lub usterki, licząc od dnia zgłoszenie przez Gwaranta zakończenia usunięcia wady lub usterki.

§3.

1. O wystąpieniu wad Uprawniony z tytułu gwarancji ma obowiązek powiadomić Gwaranta w formie pisemnej (dopuszczona forma telefoniczna wraz z potwierdzeniem e-mail, e-mail, faks) w terminie 7 dni od dnia ujawnienia wady, podając jednocześnie rodzaj wykrytej wady.
2. Usunięcie wady uznaje się za skuteczne w chwili podpisania protokołu odbioru usunięcia wady.
3. W przypadku, w którym własność obiektu w czasie trwania gwarancji zostanie przeniesiona na inny podmiot, uprawnienia wynikające z niniejszej gwarancji przechodzą na nowego właściciela.

§4.

1. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą przez powołaną komisję przeglądową co 12 miesięcy w trakcie obowiązywania niniejszej gwarancji.
2. W skład komisji wchodzi 2 osoby ze strony uprawnionego z tytułu gwarancji oraz 1 osoba ze strony gwaranta.
3. Termin przeglądu gwarancyjnego wyznacza uprawniony z tytułu gwarancji.
4. O terminie przeglądu gwarancyjnego, Gwarant zostanie powiadomiony pisemnie 7 dni przed planowanym przeglądem.
5. W przypadku powiadomienia Gwaranta o terminie przeglądu gwarancyjnego, brak jego stawiennictwa nie wywołuje skutków negatywnych dla ważności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
6. Po każdym przeglądzie gwarancyjnym spisany zostanie protokół przeglądu.

§5.

1. Korespondencję do Gwaranta należy kierować na adres:
2. Korespondencję do Uprawnionego z tytułu gwarancji należy kierować na adres: Gmina Stąporków, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132a, 26-220 Stąporków.
3. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

§6.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą gwarancją zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Kartę gwarancyjną sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym dla każdej ze stron.

Oznaczenie postępowania - BIN.271.21.2020/RS

4. Niniejsza karta gwarancyjna stanowi załącznik do umowy nr z
dnia.....

GWARANT

**UPRAWNIONY Z TYTUŁU
GWARANCJI**