

UCHWAŁA NR LII/328/2018
RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE

z dnia 25 maja 2018 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stąporków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.), w związku z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Końskich, Rada Miejska w Stąporkowie uchwała Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stąporków o następującej treści:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stąporków, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na jej terenie

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania a odbierający do odbierania następujących rodzajów odpadów:

1) odpady opakowaniowe (frakcja sucha):

- a) papier i tektura;
- b) szkło bezbarwne i kolorowe;
- c) tworzywa sztuczne i plastik;
- d) opakowania wielomateriałowe (np. kartony po sokach, mleku itp.);
- e) metal;

2) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (frakcja mokra);

3) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

5) przeterminowane leki;

6) zużyte baterie i akumulatory, chemikalia;

7) zużyte opony;

8) odpady zielone (stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z oczyszczania placów i ulic);

9) pozostałe zmieszane odpady komunalne

2. Zabrania się mieszania odpadów wymienionych w ust. 1 od pkt. 1 do pkt. 8 ze zmieszanymi odpadami komunalnymi z pkt. 9

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku poprzez:

1) niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z dojazdów i dojść do nieruchomości i obiektów zlokalizowanych na jej terenie;

2) niezwłoczne usuwanie z dachów budynków sopli lodu i nawisów śniegu stanowiących zagrożenie dla przechodniów;

3) zapewnienie dojazdu od drogi publicznej do miejsca ustawienia swoich pojemników na odpady komunalne w celu odbioru tych odpadów.

2. Przez niezwłoczne uprzątnięcie należy rozumieć uprzątnięcie w dniu powstania zanieczyszczeń, o których mowa w ust. 1, w sposób nie utrudniający ruchu pieszych i pojazdów.

3. Nieusunięty w terminie, o którym mowa w ust. 2, lód należy posypać piaskiem lub innym dopuszczalnym środkiem, w celu zlikwidowania śliskości.

§ 4. 1. Dopuszcza się mycie pojazdów samochodowych poza myjniami pod warunkiem, że ścieki z mycia są odprowadzane przez osadnik i separator oleju do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:

- 1) nie spowoduje zanieczyszczania środowiska a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw;
- 3) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do gromadzenia odpadów albo w przypadku workowego systemu zbiórki odpadów, zobowiązani są do używania worków o właściwościach określonych w Regulaminie. Pojemniki i worki mogą być udostępnione przez przedsiębiorcę, który po wygranym przetargu będzie świadczył usługę odbioru odpadów komunalnych

§ 6. 1. Ustala się średnie miesięczne wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytworzonych przez mieszkańców i w obiektach struktury społeczno-gospodarczej, wynikające z Krajowego Planu Gospodarki Odpadami:

- 1) dla budynków mieszkalnych: 60 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l;
- 2) dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli: 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla lokali handlowych: 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 4) dla lokali gastronomicznych: 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 5) dla zakładów produkcyjnych, usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych: pojemnik 120 l na każdy 10 pracowników;
- 6) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki: 20 l na jedno łóżko;
- 7) dla ogródków działkowych: 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym okresem;
- 8) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, przy wejściu do lokalu, co najmniej jednego pojemnika na odpady

§ 7. 1. Uwzględniając podane w § 6 wskaźniki, przyjmuje się następujące rodzaje pojemników i kontenerów, w których należy gromadzić odpady:

- 1) dla odpadów komunalnych zmieszanych, niesegregowanych:
 - a) 1-2 osobowa rodzina w budynku jednorodzinnym – pojemnik lub worek o pojemności 120 l,
 - b) 3-5 osobowa rodzina w budynku jednorodzinnym – pojemniki 240 l lub 2 x 120 l ewentualnie worki 120 l,
 - c) zarządcy nieruchomości wielorodzinnych – pojemniki o pojemnościach: 1100 l, 2200 l, KP-5, KP-7, KP-10, KP-14;

2) dla odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie w podziale na frakcję moką (odpady biodegradowalne) i suchą:

a) frakcja mokra:

- w zabudowie jednorodzinnej – pojemniki 120 l, 240 l lub worki 60 l, 120 l;
- w zabudowie wielorodzinnej – pojemniki określone w pkt. 1 ppkt. c);

b) frakcja sucha:

- w zabudowie jednorodzinnej i w ogrodach działkowych – worki 60 l, 120 l lub pojemniki 120 l, 240 l;
- w zabudowie wielorodzinnej – pojemniki określone w pkt. 1 ppkt. c)

§ 8. 1. Dopuszcza się stosowanie następujących pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki z tworzyw sztucznych o pojemności 120 l lub 240 l;
- 2) pojemniki z tworzyw sztucznych lub metalowe o pojemności 1100 l, 2200 l;
- 3) kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14;
- 4) worki o pojemności od 60 l do 120 l;
- 5) kosze uliczne o pojemności 30 l – 50 l;
- 6) pojemniki powinny spełniać normy EN 840.

2. Pojemnik z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l lub 240 l powinien:

- 1) być kompletny i zdalny do użytkowania;
- 2) być odporny na UV, niskie temperatury i nagrzewanie;
- 3) być wyposażony w kółka;
- 4) posiadać szczelnie zamykaną klapę;
- 5) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie;
- 6) dla zmieszanych odpadów komunalnych być w kolorze stonowanym (np. czarnym) wyłączeniem: żółtego, niebieskiego, zielonego i brązowego;
- 7) dla odpadów metali, odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, być w kolorze żółtym oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne".
- 8) dla odpadów z papieru, tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i z tektury, być w kolorze niebieskim oznaczonych napisem "Papier".
- 9) dla odpadów ze szkła, odpadów opakowaniowych ze szkła, być w kolorze zielonym oznaczonych napisem "Szkło".
- 10) dla odpadów ulegających biodegradacji, być w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bio".
- 11) posiadać nadruk określający jakie odpady w nich umieszczać.

3. Pojemnik z tworzywa sztucznego lub stali o pojemności 1100 l lub 2200 l powinien:

- 1) być kompletny i zdalny do użytkowania;
- 2) posiadać szczelnie zamykaną klapę;
- 3) posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie;
- 4) być wyposażony w 4 kółka;
- 5) dla zmieszanych odpadów komunalnych być w kolorze stonowanym (np. czarnym, szarym) z wyłączeniem: żółtego, niebieskiego, zielonego i brązowego;

- 6) dla odpadów metali, odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, być w kolorze żółtym oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
- 7) dla odpadów z papieru, tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i z tektury, być w kolorze niebieskim oznaczonych napisem "Papier".
- 8) dla odpadów ze szkła, odpadów opakowaniowych ze szkła, być w kolorze zielonym oznaczonych napisem "Szkło".
- 9) dla odpadów ulegających biodegradacji, być w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bio".
- 10) posiadać nadruk określający jakie odpady w nich umieszczać.

4. Kontenery KP 5, KP 7, KP 10, KP 14 powinny:

- 1) Być kompletne i zdadne do użytkowania;
- 2) posiadać szczelnie zamykające się klapy;
- 3) być dostosowane do załadunku hakowego, bramowego lub hakowo – bramowego.
- 4) dla zmieszanych odpadów komunalnych być w kolorze stonowanym (np. czarnym, szarym) z wyłączeniem: żółtego, niebieskiego, zielonego i brązowego;
- 5) dla odpadów metali, odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, być w kolorze żółtym oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
- 6) dla odpadów z papieru, tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i z tektury, być w kolorze niebieskim oznaczonych napisem "Papier".
- 7) dla odpadów ze szkła, odpadów opakowaniowych ze szkła, być w kolorze zielonym oznaczonych napisem "Szkło".
- 8) dla odpadów ulegających biodegradacji, być w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bio".
- 9) posiadać nadruk określający jakie odpady w nich umieszczać.

5. Worki powinny:

- 1) mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie jak i rozciąganie; posiadać mocny i trwały zgrzew;
- 2) dla odpadów metali, odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, być w kolorze żółtym oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne"
- 3) dla odpadów z papieru, tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i z tektury, być w kolorze niebieskim oznaczonych napisem "Papier".;
- 4) dla odpadów ze szkła, odpadów opakowaniowych ze szkła, być w kolorze zielonym oznaczonych napisem "Szkło".
- 5) dla odpadów ulegających biodegradacji, być w kolorze brązowym oznaczonych napisem "Bio".
- 6) dla odpadów zmieszanych być w kolorze czarnym;
- 7) posiadać nadruk określający jakie odpady należy w nich umieszczać.

§ 9. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości na twardej, równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

§ 10. Właściciele zobowiązani są do zapewnienia swobodnego dostępu do pojemników i worków we wskazanym w harmonogramie terminie. Pojemniki o pojemności do 240 l i worki z odpadami powinny zostać wystawiane w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości i osób trzecich.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości lub przedsiębiorcy użytkujący miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne w centrum miasta, przystanki komunikacji, parki i inne, są zobowiązani do wyposażenia tych miejsc w kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi przy drogach publicznych (chodniki) nie może przekroczyć 300 m a jednocześnie powinna umożliwiać wygodne i bezpieczne korzystanie z nich wszystkim użytkownikom ww. terenów;
- 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 3) opróżnianie koszy następować będzie systematycznie, w sposób niedopuszczający do ich przepełnienia.

§ 12. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności mają obowiązek utrzymywania ich w czystości oraz w miarę potrzeby okresowej ich dezynfekcji.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się systematycznie, w sposób zapobiegający przepełnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu przyległego.

2. Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywa się:

- 1) z budynków jednorodzinnych- nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż dwa razy na tydzień.

3. Odbiór segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych odbywa się (z wyłączeniem odpadów wym. w § 13 ust. 6):

- 1) z budynków jednorodzinnych- nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

4. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych odbywa się nie rzadziej niż co 4 tygodnie.

5. Ustala się, że w zamian za opłatę uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej (wysokość opłaty wynika z odrębnej uchwały Rady Miejskiej), odbiera się bezpośrednio z nieruchomości, z częstotliwością wymienioną w ust. 2 pkt. 1 i 2, następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) zmieszane odpady komunalne;

2) selektywnie zebrane odpady komunalne:

- a) papier;
- b) szkło;
- c) metale;
- d) tworzywa sztuczne;
- e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

6. Ustala się, że w zamian za opłatę uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, odbiera się 2 razy do roku bezpośrednio z nieruchomości następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 2) zużyty (kompletny) sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 3) przeterminowane leki;
- 4) zużyte baterie i akumulatory, chemikalia;
- 5) zużyte opony.

7. Usuwanie odpadów komunalnych z koszy musi odbywać się:

- 1) w obszarze określonym w § 11 z częstotliwością – nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) na przystankach komunikacji na terenie miasta z częstotliwością - nie mniejszą niż 2 razy w tygodniu;

3) z pozostałych terenów użyteczności publicznej, z częstotliwością zapobiegającą przepełnianiu się koszy - jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

8. Właściciele zobowiązani są do przekazywania odpadów budowlanych i rozbiórkowych powstałych w wyniku prac nie wymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie Gminy Stąporków.

§ 14. 1. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej oraz na terenach ogródków działkowych dopuszcza się unieszkodliwianie frakcji odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych, poprzez kompostowanie pod warunkami:

1) nie stwarzania uciążliwości dla otoczenia;

2) zarejestrowania kompostownika w Urzędzie Miejskim poprzez złożenie informacji w deklaracji.

2. Dopuszcza się możliwość zbierania odpadów w ogólnodostępnych pojemnikach do selektywnej zbiórki, z podziałem:

1) odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – pojemnik koloru żółtego oznaczony napisem "Metale i tworzywa sztuczne"

2) odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i z tektury – pojemnik koloru niebieskiego oznaczony napisem "Papier";

3) odpady ze szkła, odpady opakowaniowe ze szkła – pojemnik koloru zielonego oznaczony napisem "Szkło".

4) odpady ulegające biodegradacji – pojemnik koloru brązowym oznaczony napisem "Bio".

5) Odpady zmieszane – pojemnik koloru czarnego;

3. Dopuszcza się oddawanie odpadów do punktów skupu surowców wtórnych.

§ 15. 1. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości dostarcza właścicielowi nieruchomości przedsiębiorca odbierający odpady.

2. Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych zatwierdza Urząd Miejski w Stąporkowie

§ 16. 1. W zakresie usuwania nieczystości ciekłych właściciele nieruchomości:

1) zobowiązani są do zawarcia umowy na pozbywanie się nieczystości ciekłych z wyspecjalizowaną firmą posiadającą stosowne zezwolenie, przy czym nieczystości ciekłe powinny być odbierane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnienie zbiornika bezodpływowego, a częstotliwość ta powinna być zależna od ilości zużytej wody;

2) mają obowiązek przedstawić do wglądu osobom upoważnionym przez Burmistrza Stąporkowa aktualną umowę z jednostką wywozową na wykonywanie usług i dokumenty potwierdzające ich realizację, za okres ostatnich sześciu miesięcy;

3) nie mogą opróżniać zbiorników bezodpływowych we własnym zakresie;

4) nie mogą odprowadzać płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni powinna wynikać z ich instrukcji obsługi. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przedstawić do wglądu osobom upoważnionym przez Burmistrza Stąporkowa dokumenty potwierdzające realizację usługi.

§ 17. 1. Organizator imprezy o charakterze masowym jest zobowiązany na własny koszt do:

1) zawarcia umowy na odbiór odpadów;

2) zapewnienia na czas trwania imprezy odpowiedniej ilości toalet oraz pojemników na odpady;

3) utrzymania czystości i porządku podczas imprezy;

4) sprzątnięcia terenu, na którym organizowana była impreza oraz usunięcia zanieczyszczeń powstałych w wyniku tej imprezy.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 18. 1. Z dniem 1 lipca 2013 r. wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do złożenia deklaracji w celu objęcia ich zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych.

2. Od dnia 1 lipca 2013 r. w Gminie Stąporków obowiązuje system selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmujący co najmniej następujące frakcje odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło oraz inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe.

3. Konsekwentne wdrażanie w Gminie Stąporków selektywnego zbierania odpadów komunalnych ma na celu:

- 1) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła z gospodarstw domowych na poziomie 30% ich ilości wytwarzanych do końca 2018 r., oraz na poziomie 50% ich ilości wytwarzanych do końca 2020 r.,
- 2) przygotowanie do ponownego użycia, odzysku i innych form odzysku materiałów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości 50% ich ilości wytwarzanych do końca 2018 r., oraz 70% ich ilości wytwarzanych do końca 2020 r.,
- 3) zapobieganie powstawaniu „dzikich wysypisk” oraz ich likwidacja,
- 4) zmniejszenie masy odpadów kierowanych na składowiska odpadów komunalnych.

4. Przedsiębiorcy, którzy realizują zadania odbioru z nieruchomości i zagospodarowania odpadów na terenie gminy, są zobowiązani do przekazywania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) właściwej dla Regionu 6, w którym znajduje się Gmina Stąporków, zgodnie ze wskazaniem wojewódzkiego planu gospodarki odpadami (WPGO).

5. W przypadku wystąpienia awarii RIPOK uniemożliwiającej przetwarzanie odpadów wymienionych w ust. 4, podmiot odbierający odpady komunalne jest zobowiązany przekazać je do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu wskazanych w uchwale Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego w sprawie wykonania wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19. 1. Właściciele bądź opiekunów zwierząt tradycyjnie przebywających wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywanych przez człowieka w charakterze jego towarzysza, dalej zwanych „zwierzętami domowymi”, w szczególności psów, zobowiązuje się do:

- 1) Sprawowania opieki nad nimi w sposób wykluczający zagrożenie bezpieczeństwa lub uciążliwości dla ludzi;
- 2) Zachowania środków ostrożności przy ich wyprowadzaniu oraz przewożeniu środkami komunikacji publicznej.

2. W miejscach służących do użytku publicznego, właściciele lub opiekunowie psów zobowiązani są prowadzić je na uwięzi, a ponadto psy ras agresywnych powinny mieć założony kaganiec. Zwolnienie psa z uwięzi dozwolone jest wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi oraz gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

3. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.

§ 20. 1. Zabrania się:

- 1) pozostawiania zwierząt domowych bez dozoru, jeżeli zwierzę nie jest na uwięzi lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się zwierzęcia na zewnątrz,
- 2) Wprowadzania zwierząt domowych:
 - a) do piaskownic i na place zabaw dla dzieci;
 - b) na tereny rekreacyjne i sportowe;

c) do budynków użyteczności publicznej, w szczególności do urzędów, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno – oświatowych, zakładów opieki zdrowotnej i społecznej oraz innych obiektów, w których administracja wprowadziła taki zakaz.

2. Zakazy określone w ust. 1 pkt. 2 nie dotyczą psów przewodników.

3. W zabudowie wielorodzinnej zabrania się prowadzenia hodowli psów lub kotów oraz utrzymywania zwierząt domowych w sposób stwarzający znaczne uciążliwości dla zamieszkujących w nich ludzi.

§ 21. 1. Na interwencję osób mających poczucie bezpośredniego zagrożenia ze strony psów będących bez dozoru w miejscach publicznych, podejmowane będą działania w trybie przewidzianym ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt, jeżeli nie będzie możliwy inny sposób usunięcia zagrożenia.

2. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, które zostało odłowione, koszty poniesione przez Gminę związane z odłowieniem i sprawowaniem opieki nad zwierzęciem oraz zapewnieniem mu w tym czasie opieki weterynaryjnej, zwraca Gminie jego właściciel, niezależnie od sankcji przewidzianych prawem z tytułu pozostawienia zwierzęcia bez właściwego dozoru.

§ 22. Właściciele lub opiekunowie psów mają obowiązek przedstawić do wglądu funkcjonariuszom Policji lub innym osobom upoważnionym przez Burmistrza Stąporkowa aktualne świadectwo szczepienia zwierzęcia przeciwko wściekliznie, a w przypadku posiadania psa rasy uznawanej za agresywną - stosowne zezwolenie.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 23. 1. Wprowadza się bezwzględny zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich (w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich) na terenach:

- 1) zabudowy wielorodzinnej;
- 2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego, przez które rozumie się zabudowę szeregową budynków jednorodzinnych lub grupową zabudowę budynków jednorodzinnych wolnostojących na działkach o powierzchni nie przekraczającej 1000 m²;
- 3) użyteczności publicznej.

2. Na innych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się prowadzenie małych przydomowych hodowli zwierząt gospodarskich na potrzeby własne gospodarstwa domowego.

§ 24. 1. W przypadku określonym w § 23 ust. 2 właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania zwierząt gospodarskich we właściwych warunkach sanitarnych i zoohigienicznych, w sposób nieuciążliwy dla otoczenia i właścicieli nieruchomości sąsiednich, szczególnie w zakresie hałasu i przykrych zapachów.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do usuwania nieczystości powstałych podczas prowadzenia chowu lub hodowli, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Właściciele i użytkownicy zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

Rozdział 8.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 25. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. W wypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Stąporkowa określi, w uzgodnieniu z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie - termin jej przeprowadzenia.

3. Kosztami przeprowadzenia deratyzacji obciąża się właścicieli nieruchomości.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

§ 27. Traci moc Uchwała Nr XIX/138/2016 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stąporków.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Jacek Kołodziej

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2017 r. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19 ze zm.), Rada Miejska w Stąporkowie zobowiązana jest do podjęcia nowej uchwały w sprawie Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy. W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.