

ZARZĄDZENIE NR 0050.180.2021

BURMISTRZA STĄPORKOWA

z dnia 16 listopada 2021 roku

**w sprawie powołania komisji likwidacyjnej do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego
zarachowania w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję likwidacyjną do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego zarachowania pozostających w ewidencji Urzędu Miejskiego w Stąporkowie w następującym składzie:

1. Beata Kulczykowska — przewodniczący komisji,
2. Anna Walczyk — członek komisji.
3. Ewa Wiśniewska — członek komisji.
4. Monika Łuczyńska — członek komisji.

§ 2

Do zadań komisji likwidacyjnej należy:

1. Dokonanie likwidacji nieaktualnych i nieprzydatnych druków ścisłego zarachowania poprzez pocięcie w niszczarce i przekazanie na makulaturę.
2. Sporządzenie protokołu z przeprowadzonej likwidacji druków ścisłego zarachowania, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Na podstawie sporządzonego przez komisję likwidacyjną protokołu likwidacji, pracownik odpowiedzialny za druki ścisłego zarachowania dokona wyksięgowania zlikwidowanych druków ścisłego zarachowania z ewidencji prowadzonej w księgach druków ścisłego zarachowania.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji likwidacyjnej.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.1.2020 Burmistrza Stąporkowa z dnia 02 stycznia 2020 roku w sprawie powołania komisji likwidacyjnej do przeprowadzenia likwidacji druków ścisłego zarachowania w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ADWOKAT
Ewelina Słowacka

Burmistrz
BURMISTRZ
mgr Doroła Łukomska

Uzasadnienie

Powołanie komisji likwidacyjnej ma na celu dokonanie likwidacji nieaktualnych i nieprzydatnych druków ścisłego zarachowania.

Protokół

z likwidacji druków ścisłego zarachowania

przeprowadzonej w dniu przez komisję likwidacyjną w składzie:

1.
2.
3.
4.

Likwidację przeprowadzono w obecności pracownika odpowiedzialnego za gospodarkę drukami ścisłego zarachowania -

Komisja dokonała fizycznej likwidacji poprzez pocięcie w niszczarce i przekazanie na makulaturę niżej wymienionych nieaktualnych i nieprzydatnych druków ścisłego zarachowania:

L.p.	Nazwa druku ścisłego zarachowania	Seria i nr	Ilość

Podpisy członków komisji likwidacyjnej

1.
2.
3.
4.

Podpis osoby
materialnie odpowiedzialnej

Burmistrz
BURMISTRZ
mgr Dorota Lukomska