



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, dnia 20-05-2016

Znak: PNK.III.431.17.2016

### **Sprawozdanie z kontroli przeprowadzonej w trybie uproszczonym w dniu 4 maja 2016 r. w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie**

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej: Urząd Miejski w Stąporkowie, ul. Józefa Piłsudskiego 132A, 26-220 Stąporków

Imię i nazwisko kierownika jednostki kontrolowanej: Pani Dorota Łukomska - Burmistrz Stąporkowa

Kontrolę przeprowadzili: Magdalena Ściwiarska – inspektor wojewódzki Oddziału Nadzoru i Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (przewodnicząca zespołu kontrolnego) oraz Edyta Adamczyk inspektor Oddziału Nadzoru i Kontroli w Wydziale Prawnym, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach (członek zespołu kontrolnego) na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli Nr 379/2016 oraz Nr 380/2016 z dnia 29 kwietnia 2016 roku wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Prawnego, Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Podstawa prawna kontroli: art. 6 ust. 4 pkt 3 i art. 51-52 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej<sup>1</sup>, art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie<sup>2</sup>, art. 26 ust. 6 i art. 76 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej<sup>3</sup> w zw. z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> Dz. U. Nr 185, poz. 1092

<sup>2</sup> t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 525 ze zm.

<sup>3</sup> t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 584 ze zm.

<sup>4</sup> t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487, zwana dalej ustawą w.t.p.a.

Data przeprowadzenia kontroli: 4 maja 2016 r.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

1. stosowanie ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. organizacja przyjmowania, przekształcania i przesyłania wniosków przedsiębiorców do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Kontrolą objęto okres od początku 2016 roku do dnia kontroli.

Zgodnie z § 25 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Stąporkowie stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 0050.103.2015 Burmistrza Stąporkowa z dnia 31 lipca 2015 r. ze zm. prowadzenie spraw z zakresu ewidencji działalności gospodarczej oraz wydawania, zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych należy do zadań Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych. Zadania te w ww. Wydziale realizowała do dnia 2 maja 2016 r. Pani Wiesława Jedynak – inspektor ds. działalności gospodarczej, w tym wydawania zezwoleń na napoje alkoholowe, która odeszła na emeryturę. Obowiązki te w tym samym Wydziale realizuje obecnie Pani Anna Bazan – inspektor ds. obywatelsko-społecznych, która podczas kontroli udostępniała dokumenty oraz udzielała wyjaśnień. Wykonywanie powyższych obowiązków jest zgodne z zakresem czynności powierzonych ww. pracownikowi przez Burmistrza Stąporkowa.

Ustalenia kontroli:

- I. W zakresie udzielania przez Burmistrza Stąporkowa zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wydanych na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.**

W okresie objętym kontrolą Burmistrz Stąporkowa wydał:

- 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo,
- 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa),

- 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% zawartości alkoholu.

Powyższe zezwolenia wydano na podstawie 2 wniosków złożonych przez przedsiębiorców w 2016 r.

Ponadto, w kontrolowanym okresie Burmistrz Stąporkowa wydał 9 decyzji stwierdzających wygaśnięcie uprzednio wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Nie odnotowano przypadków wydania przez Burmistrza Stąporkowa decyzji o cofnięciu zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji o odmowie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Kontroli poddano 100 % okazanej dokumentacji.

#### **Udzielanie zezwoleń okresowych na sprzedaż napojów alkoholowych**

Poddane badaniu zezwolenia wydano na podstawie pisemnych wniosków przedsiębiorców, oddzielnie na poszczególne rodzaje napojów alkoholowych, zgodnie z wymogami art. 18 ust. 2 i 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Do wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dołączono dokumenty określone w art. 18 ust. 6 ww. ustawy.

Ustalono, że zbadane wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych złożone w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie w roku 2016 zawierały wszystkie dane wymagane w art. 18 ust. 5 ustawy w.t.p.a.

Analiza objętych kontrolą zezwoleń wykazała, że Burmistrz Stąporkowa wydał zezwolenia na czas oznaczony, zgodnie z zapisami art. 18 ust. 9 ustawy w.t.p.a.

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, zgodnie z wymogami art. 18 ust. 3a ustawy w.t.p.a., Burmistrz Stąporkowa wydawał po uzyskaniu, wyrażonych w formie postanowień, pozytywnych opinii Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Obowiązującymi uchwałami wydanymi na podstawie ustawy w.t.p.a. są:

- uchwała Nr VI/27/2007 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 15 lutego 2007 roku w sprawie zasad usytuowania na terenie miasta i gminy Stąporków miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych ze zmianami,
- uchwała Nr XLV/295/2009 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 22 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5%

alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta i gminy Stąporków.

Na wszystkie wnioski wpływające do Urzędu Miejskiego w Stąporkowie nanoszono odcisk pieczęci z datą wpływu do Urzędu oraz znak sprawy.

W badanym obszarze nie stwierdzono uchybień.

### **Wydawanie decyzji o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych**

W roku 2016 r. Burmistrz Stąporkowa wydał również 9 decyzji wygaszających uprzednio wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Decyzje te wydano w związku z likwidacją punktu sprzedaży, na podstawie złożonych przez przedsiębiorców wniosków, zgodnie z art. 18 ust. 12 pkt 1 ustawy w.t.p.a.

Ustalono, że przedmiotowe decyzje wydano zgodnie z art. 35 k.p.a, zawierały one datę wydania, podstawę prawną, uzasadnienie faktyczne i prawne oraz pouczenie o możliwości odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach.

Kontrolujący stwierdzili, że na decyzjach znak: SOS.7340.2.1.2016, SOS.7340.2.2.2016 oraz SOS.7340.2.3.2016 daty wydania decyzji są datami wcześniejszymi niż data przyjęcia wniosku przedsiębiorcy do Urzędu, co stanowi **uchybiecie**. Jak wyjaśniła Pani Anna Bazan, powyższe spowodowane było przeoczeniem pracownika.

W roku 2016 r. Burmistrz Stąporkowa nie wydał żadnych zezwoleń na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych.

## **II. W zakresie prowadzenia przez Burmistrza Stąporkowa spraw związanych z rejestracją działalności gospodarczej (CEIDG).**

Burmistrz Stąporkowa przekazał pismem z dnia 05.07.2011 r. do Departamentu Administrowania Obrotem Ministerstwa Gospodarki wykaz upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego do obsługi ST CEIDG. Osoby upoważnione to: Pani Wiesława Jedynak oraz Pani Anna Bazan, posiadające podpis potwierdzony profilem zaufanym.

W okresie objętym kontrolą przyjęto, przetworzono i przesłano do CEIDG łącznie 130 wniosków z zakresu ewidencji działalności gospodarczej (wpis, zawieszenie, wykreślenie, zmiana danych, wznowienie).

Kontroli poddano ogółem 30 % spraw tj. 39 wniosków.<sup>5</sup>

Ustalono, że Urząd Miejski potwierdzał tożsamość wnioskodawcy, który składał wniosek osobiście w Urzędzie, co jest zgodne z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej. Wnioskodawca otrzymywał formularz potwierdzający przyjęcie wniosku do CEIDG.

Na wszystkich wnioskach CEIDG-1 poddanych kontroli umieszczono, zgodnie z instrukcją kancelaryjną, odcisk pieczęci określającej datę wpływu dokumentu do Urzędu.

Wszystkie wnioski poddane kontroli zostały przekształcone na formę dokumentu elektronicznego i przesyłane do CEIDG nie później niż następnego dnia roboczego od dnia jego otrzymania - zgodnie z art. 26 ust. 4 ww. ustawy.

Okazane kontrolującym wnioski przechowywane są w segregatorach oznaczonych symbolem 7330 zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

W obszarze przyjmowania i przesyłania przez Urząd Miejski wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nie stwierdzono nieprawidłowości ani uchybień.

Ocena działalności jednostki - wykonywanie zadań w zakresie:

- stosowania ustawowej procedury przy wydawaniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz decyzji potwierdzających wygaśnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - **oceniłam pozytywnie z uchybieniem,**
- prowadzenia spraw związanych z rejestracją działalności gospodarczej (CEIDG) – **oceniłam pozytywnie.**

Mając na uwadze powyższe oceny odstępuję od zaleceń.

Dokonano wpisu do książki kontroli pod pozycją Nr 2/2016

Niniejsze sprawozdanie zostanie przekazane kierownikowi jednostki kontrolowanej.

---

<sup>5</sup> Nr sprawy: 1-13, 50-62, 117-129 – osąd kontrolerski

Kontrolujący:

Magdalena Ściwiarska  
Edyta Adamczyk

Podpis  
Agata Katarzyna Wojtyszek  
Wojewoda Świętokrzyski