

Zarządzenie Nr 0050.113.2014
Burmistrza Stąporkowa
z dnia 05 sierpnia 2014 roku

**w sprawie powołania komisji do opiniowania wniosków dotyczących przyznawania środków
z funduszu soleckiego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję do opiniowania wniosków składanych przez sołectwa dotyczących przyznawania środków z funduszu soleckiego, zwanej dalej Komisją, w składzie:
 - 1) Małgorzata Łysiak-Kowalczyk – Przewodnicząca Komisji;
 - 2) Anna Nowakowska – Zastępca Przewodniczącej Komisji;
 - 3) Monika Kołodziej – Sekretarz Komisji;
 - 4) Bogumiła Józwik – Członek Komisji;
 - 5) Halina Zawada – Członek Komisji.
2. Komisja może działać w składzie osobowym niemniejszym niż 3 osoby.

§ 2

Zobowiązuję Komisję do rozpatrzenia i zaopiniowania wniosków sołectwa w terminie 5 dni od daty ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, celem stwierdzenia czy są one zgodne z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu soleckim (D.Z. U. z 2014 r. poz. 301).

§ 3

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Komisja przedkłada Burmistrzowi Stąporkowa protokół wraz z wnioskiem sołectwa w następnym dniu po zakończeniu pracy Komisji.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Dorota Łukomska

**Protokół Komisji do opiniowania wniosków dotyczących
przyznawania środków z funduszu soleckiego**

W dniu w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie Komisja w składzie:

- 1) Małgorzata Łysiak-Kowalczyk – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Anna Nowakowska – Zastępca Przewodniczącej Komisji;
- 3) Monika Kołodziej – Sekretarz Komisji;
- 4) Bogumiła Józwik – Członek Komisji;
- 5) Halina Zawada – Członek Komisji.

rozpatrzyła wniosek sołectwa w sprawie przeznaczenia środków funduszu soleckiego.

Ocena formalna wniosku:

| Kryteria oceny | TAK | NIE |
|--|-----|-----|
| Czy wniosek został złożony w wymaganym terminie? | | |
| Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione? | | |
| Czy do wniosku dołączono protokół z zebrania wiejskiego? | | |
| Czy do wniosku dołączono uchwałę w sprawie wniosku? | | |
| Czy do wniosku dołączono listę obecności zebrania wiejskiego? | | |
| Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy? | | |
| Czy zadania wskazane we wniosku są zgodne ze strategią rozwoju gminy? | | |
| Czy zadania wskazane we wniosku służą poprawie warunków życia mieszkańców? | | |
| Czy środki funduszu przeznaczone są na pokrycie wydatków na działania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558 ze zmianami). | | |

Wniosek sołectwa o uwzględnienie przedsięwzięcia/-ć w projekcie budżetu na rok zaopiniowano pozytywnie / negatywnie*. *(niepotrzebne skreślić)

Przedsięwzięcie/-cia sołectwa polega/-ją na

Szacowane wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięcia/-ć wynoszą zł (słownie:).

Wniosek sołectwa należy przekazać do realizacji komórce organizacyjnej urzędu

Podpisy członków Komisji

1.
2.
3.
4.
5.

Akceptacja Burmistrza:

Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na uwzględnienie zadania/-ń wskazujących we wniosku sołectwa w projekcie budżetu na rok *(niepotrzebne skreślić)

.....
(podpis)