

Zarządzenie Nr 0050.30.2022

Burmistrz Stąporkowa

z dnia 9 marca 2022 r.

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Murawek
(część wsi Wólki Plebańskiej)**

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 roku o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1443) i art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr LVI/377/2010 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 29 września 2010 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Stąporków, zarządzam, co następuje:

§1

1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami Murawek (część wsi Wólki Plebańskiej) na temat ustalenia urzędowej nazwy miejscowości – „Murawki”.
2. W konsultacjach o których mowa w ust. 1, mogą brać udział wyłącznie osoby pełnoletnie, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkałe w Murawkach (część wsi Wólki Plebańskiej).

§2

1. Celem konsultacji, o których mowa w §1, jest uzyskanie opinii i uwag mieszkańców Murawek (część wsi Wólki Plebańskiej) na temat ustalenia urzędowej nazwy miejscowości – „Murawki”, która w Wykazie urzędowych nazw miejscowości i ich części, stanowiącym załącznik do Obwieszczenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 października 2019 r. w sprawie wykazu nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2019 r. poz. 2360) figuruje jako część wsi Wólki Plebańskiej, a nie jako odrębna miejscowość o nazwie „Murawki”.
2. Ustalenie urzędowej nazwy miejscowości „Murawki” wynika z mocy przepisów prawa i jest niezbędnym krokiem do uporządkowania nazw miejscowości na terenie Gminy Stąporków oraz centralnych rejestrów państwowych.

§3

1. Konsultacje społeczne, o których mowa w §1 przeprowadzone będą w terminie **od dnia 28 marca 2022 r. do 11 kwietnia 2022 r.** Konsultacje przeprowadzone będą w formie pisemnej poprzez wypełnienie ankiety konsultacyjnej w wersji papierowej lub w formie elektronicznej. Formularz ankiety stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Formularz, o którym mowa w ust. 2 będzie dostępny: na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Stąporkowie www.staporkow.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej bip.staporkow.pl, a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie (punkt obsługi) w dniach i godzinach jego pracy, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰ oraz u Sołtysa wsi Wólka Plebańska.

3. Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie (punkt obsługi) bądź przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Stąporkowie ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A, 26-220 Stąporków bądź drogą mailową (wymagany skan wypełnionego formularza) na adres e-mail: sekretariat@staporkow.pl.
4. Nie będą uwzględniane opinie i uwagi:
 - przekazane na innym niż stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia formularzu,
 - zgłoszone na formularzu anonimowym,
 - złożone na właściwym formularzu przed i po dniach wyznaczonych do konsultacji,
 - zgłoszone na formularzu, w którym nie wyrażono zgody na przetwarzanie danych osobowych.

§4

Wyniki konsultacji zostaną przedstawione Radzie Miejskiej w Stąporkowie oraz upublicznione na stronie internetowej Miejskiego w Stąporkowie, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi wyznaczonemu przez Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Rolnictwa I Infrastruktury Technicznej.

§6

1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.
2. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów.

§7

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie.

§8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Dariusz Eschborn

Sporządził: Milena Lisowska
tel. 41 374 32 28

INSPEKTOR

M
mgr inż. Milena Lisowska

NACZELNIK WYDZIAŁU

ADWOKAT
Ewelina Skowdewicz

K
mgr inż. Katarzyna Szalach

**ANKIETA KONSULTACYJNA
DOT. KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI MURAWEK (CZĘŚĆ WSI WÓLKI PLEBAŃSKIEJ)
W SPRAWIE USTALENIA URZĘDOWEJ NAZWY MIEJSCOWOŚCI „MURAWKI”**

CZĘŚĆ I – DANE UCZESTNIKA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Imię i nazwisko:

Adres:

/Informacja: głosować może wyłącznie pełnoletni mieszkaniec „Murawek”/

CZĘŚĆ II – GŁOSOWANIE

Czy jesteś za ustaleniem urzędowej nazwy miejscowości „Murawki”?

- TAK

- NIE

CZĘŚĆ III - UWAGI

Uwagi wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....
.....

Informacja:

Celem konsultacji jest uzyskanie opinii i uwag mieszkańców Wólka Plebańska (część wsi Murawki) na temat ustalenia urzędowej nazwy miejscowości „Murawki”, która w Wykazie urzędowych nazw miejscowości i ich części, stanowiącym załącznik do Obwieszczenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 października 2019 r. w sprawie wykazu nazw miejscowości i ich części (Dz. U. z 2019 r. poz. 2360) figuruje jako część wsi Wólki Plebańskiej, a nie jako odrębna miejscowość o nazwie „Murawki”.

Pouczenie:

Proszę wstawić znak „X” w kratce z lewej strony odpowiadającej wybranej jednej odpowiedzi.

Uwaga:

Postawienie znaku „X” w dwóch kratkach lub nie postawienie tego znaku w żadnej z kratek spowoduje nieważność głosu.

KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej: RODO, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A, 26-220 Stąporków, tel. (41) 374 11 22 jest Burmistrz Miasta Stąporków.
2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, Pana Tomasza Paprockiego, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iodo@staporkow.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust. 1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w celu realizacji ustawowych zadań urzędu, tj. wykonywania zadań publicznych o charakterze gminnym, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej. Urząd Miejski w Stąporkowie gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.). Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych wynika z szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych przez instytucje nadrzędne wobec Administratora. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych, w zależności od ściśle określonego celu przetwarzania, może być wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Państwa dane osobowe, w ściśle określonych sytuacjach, na podstawie przepisów prawa lub podpisanych umów powierzenia do przetwarzania i z zachowaniem wysokich standardów bezpieczeństwa, mogą zostać ujawniane osobom upoważnionym przez Administratora, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom prowadzącym działalność bankową, operatorowi pocztowemu lub kurierowi oraz podmiotom realizującym archiwizację, obsługę informatyczną i teleinformatyczną.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r., poz. 553 z późn. zm.), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa istnieje możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane;
 - **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędów przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych;
 - **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać;
 - **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi;
 - **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne. W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy.

W szczególnych sytuacjach, gdy przetwarzanie Państwa danych nie będzie wynikało z przepisów prawa zostaniecie Państwo poproszeni o wyrażenie dobrowolnej zgody na przetwarzanie dotyczących Państwa danych osobowych.

.....
/data i podpis/