

Zarządzenie Nr 0050.74.2020

Burmistrza Stąporkowa

z dnia 28 maja 2020 roku

**w sprawie wprowadzenia zmiany w dokumentacji opisującej przyjęte zasady (politykę)
rachunkowości.**

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351), szczególnych ustaleń zawartych w art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 869) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1911 ze zm.) i przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 208, poz. 1375) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Załączniku Nr 1 do Zarządzenia 0050.186.2019 z dnia 31 grudnia 2019 roku w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w części II. Sposób prowadzenia ksiąg rachunkowych, dodaje się pkt. 19 w brzmieniu:

- 19.** Po zamknięciu miesięcznych okresów sprawozdawczych kierownicy referatów sporządzają oraz uzgadniają zestawienia obrotów i sald w Wydziale Finansowym,
- Referat Podatków i Opłat Lokalnych przekazuje do Wydziału Finansowego uzgodnione miesięczne zestawienia analityczne dotyczące ewidencji księgowej podatków po zatwierdzeniu przez osobę sporządzającą i Kierownika Referatu w terminie do dnia 5 każdego miesiąca.
 - Po dokonaniu zapisów księgowych dotyczących każdego miesiąca w Urzędzie sporządza się zestawienia obrotów i sald dzienników częściowych za dany okres sprawozdawczy.
 - Roczne zestawienia obrotów i sald, sporządzane z poszczególnych dzienników Urzędu oraz dane do rocznego sprawozdania finansowego oraz informacji uzupełniającej do bilansu, przekazywane są do Zastępcy Skarbnika w terminie do 15-ego marca kolejnego roku, by mógł w ustawowym terminie sporządzić sprawozdanie finansowe.

- Zestawienia generowane są do pliku i przenoszone do wyodrębnionego zasobu sieciowego oraz drukowane.

- W razie ujawnienia błędów po dokonaniu zamknięcia ksiąg rachunkowych niedozwolone jest wprowadzanie jakichkolwiek operacji gospodarczych w zamkniętych okresach sprawozdawczych. Korekty mogą być dokonane jedynie poprzez wystawienie dowodu księgowego i wprowadzenie go do ksiąg w otwartym okresie sprawozdawczym.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Dorota Łukomska

ADWOKAT
Ewelina Słowikiewicz

UZASADNIENIE

Stosownie do obowiązującego porządku prawnego, każda jednostka winna posiadać dokumentację opisującą przyjętą przez nią politykę rachunkowości. Obowiązujące przepisy prawa wyznaczają jednocześnie standardy prawne kształtujące dokumentację obowiązującą w danej jednostce. W związku z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1911 ze zm.) i przepisów rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 roku w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 208, poz. 1375) wprowadzenie niniejszego zarządzenia jest zasadne.