



BURMISTRZ STĄPORKOWA
za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych
26-220 Stąporków, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A
tel. (0-41) 37-41-123, fax. (0-41) 41-37-860; e-mail: sekretariat@staporkow.pl

Stąporków, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(nr PESEL)

.....
(adres zameldowania, w przypadku jego braku adres zamieszkania)

.....

Wniosek o wydanie formularza wielojęzycznego standardowego do zaświadczenia o zameldowaniu

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o przedkładaniu niektórych dokumentów urzędowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 860), zwracam się o wydanie formularza wielojęzycznego w języku* do zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały / czasowy ** z dnia wydanego przez Burmistrza Stąporkowa dla Pani / Pana

.....

(podpis wnioskodawcy)

Potwierdzam odbiór formularza:

(data i podpis)

.....

Podpis osoby wydającej zaświadczenie

* We wniosku należy wskazać język akceptowany w kraju, w którym będzie przedłożony wielojęzyczny formularz standardowy.

** Niepotrzebne skreślić.