

Zarządzenie Nr 0050.46.2015
Burmistrza Stąporkowa
z dnia 10 kwietnia 2015 roku

**w sprawie powołania komisji do opiniowania wniosków dotyczących przyznawania środków
z funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję do opiniowania wniosków składanych przez sołectwa dotyczących przyznawania środków z funduszu sołeckiego, zwanej dalej Komisją, w składzie:
 - 1) Małgorzata Łysiak-Kowalczyk – Przewodnicząca Komisji;
 - 2) Anna Nowakowska – Zastępca Przewodniczącej Komisji;
 - 3) Monika Kołodziej – Sekretarz Komisji;
 - 4) Bogumiła Jóźwik – Członek Komisji;
 - 5) Halina Zawada – Członek Komisji.
2. Komisja może działać w składzie osobowym niemniejszym niż 3 osoby.

§ 2

Zobowiązuję Komisję do rozpatrzenia i zaopiniowania wniosków sołectwa w terminie 5 dni od daty ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, celem stwierdzenia czy są one zgodne z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołecim (D.Z. U. z 2014 r. poz. 301).

§ 3

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, według wzoru stanowiącego:
 - a) załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia jeżeli dotyczy wniosku na rok następnny;
 - b) załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia jeżeli dotyczy zmiany wniosku w danym roku.
2. Komisja przedkłada Burmistrzowi Stąporkowa protokół wraz z wnioskiem sołectwa w następnym dniu po zakończeniu pracy Komisji.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 0050.113.2014 Burmistrza Stąporkowa z dnia 05 sierpnia 2014 roku w sprawie powołania komisji do opiniowania wniosków dotyczących przyznawania środków z funduszu sołeckiego.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się członkom komisji do opiniowania wniosków składanych przez sołectwa dotyczących przyznawania środków z funduszu sołeckiego.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Wojciech Głofarski
SEKRETARZ GMINY

**Protokół Komisji do opiniowania wniosków dotyczących
przyznawania środków z funduszu soleckiego**

W dniu w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie Komisja w składzie:

- 1) Małgorzata Łysiak-Kowalczyk – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Anna Nowakowska – Zastępca Przewodniczącej Komisji;
- 3) Monika Kołodziej – Sekretarz Komisji;
- 4) Bogumiła Jóźwik – Członek Komisji;
- 5) Halina Zawada – Członek Komisji.

rozpatrzyła wniosek sołectwa w sprawie przeznaczenia środków funduszu soleckiego.

Ocena formalna wniosku:

Kryteria oceny	TAK	NIE
Czy wniosek został złożony w wymaganym terminie?		
Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
Czy do wniosku dołączono protokół z zebrania wiejskiego?		
Czy do wniosku dołączono uchwałę w sprawie wniosku?		
Czy do wniosku dołączono listę obecności zebrania wiejskiego?		
Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy?		
Czy zadania wskazane we wniosku są zgodne ze strategią rozwoju gminy?		
Czy zadania wskazane we wniosku służą poprawie warunków życia mieszkańców?		
Czy środki funduszu przeznaczone są na pokrycie wydatków na działania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558 ze zmianami).		

Wniosek sołectwa o uwzględnienie przedsięwzięcia/-ć w projekcie budżetu na rok zaopiniowano pozytywnie / negatywnie*. *(niepotrzebne skreślić)

Przedsięwzięcie/-cia sołectwa polega/-ją na

Szacowane wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięcia/-ć wynoszą zł (słownie:

Wniosek sołectwa należy przekazać do realizacji komórce organizacyjnej urzędu

Podpisy członków Komisji

1.
2.
3.
4.
5.

Akceptacja Burmistrza:

Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na uwzględnienie zadania/-ń wskazujących we wniosku sołectwa w projekcie budżetu na rok *(niepotrzebne skreślić)

.....
(podpis)

**Protokół Komisji do opiniowania wniosków dotyczących
przyznawania środków z funduszu soleckiego**

W dniu w Urzędzie Miejskim w Stąporkowie Komisja w składzie:

- 1) Małgorzata Łysiak-Kowalczyk – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Anna Nowakowska – Zastępca Przewodniczącej Komisji;
- 3) Monika Kołodziej – Sekretarz Komisji;
- 4) Bogumiła Jóźwik – Członek Komisji;
- 5) Halina Zawada – Członek Komisji.

rozpatrzyła wniosek sołectwa w sprawie przeznaczenia środków funduszu soleckiego.

Ocena formalna wniosku:

Kryteria oceny	TAK	NIE
Czy wniosek został złożony w wymaganym terminie?		
Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
Czy do wniosku dołączono protokół z zebrania wiejskiego?		
Czy do wniosku dołączono uchwałę w sprawie wniosku?		
Czy do wniosku dołączono listę obecności zebrania wiejskiego?		
Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy?		
Czy zadania wskazane we wniosku są zgodne ze strategią rozwoju gminy?		
Czy zadania wskazane we wniosku służą poprawie warunków życia mieszkańców?		
Czy środki funduszu przeznaczone są na pokrycie wydatków na działania zmierzające do usunięcia skutków klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. Nr 62, poz. 558 ze zmianami).		

Wniosek sołectwa o uwzględnienie przedsięwzięcia/-ć w budżecie na rok zaopiniowano pozytywnie / negatywnie* . *(niepotrzebne skreślić)

Przedsięwzięcie/-cia sołectwa polega/-ją na

Szacowane wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięcia/-ć wynoszą zł (słownie:).

Wniosek sołectwa należy przekazać do realizacji komórce organizacyjnej urzędu

Podpisy członków Komisji

1.
2.
3.
4.
5.

Akceptacja Burmistrza:

Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na uwzględnienie zadania/-ń wskazujących we wniosku sołectwa w budżecie na rok *(niepotrzebne skreślić)

.....
(podpis)