



## URZĄD MIEJSKI W STĄPORKOWIE

ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 132A

woj. świętokrzyskie, powiat konecki

26-220 Stąporków

tel.: 41 374 11 22, fax: 41 374 18 60

e-mail: [sekretariat@staporkow.pl](mailto:sekretariat@staporkow.pl)

[www.staporkow.pl](http://www.staporkow.pl)

Referat Podatków i Opłat Lokalnych

Tel. (0-41) 374 29 11

### Karta Opisu Usługi K/FPO-9

#### Zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości.

Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 900)</li><li>2. Ustawa z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1000)</li></ol>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Osoby fizyczne:<ul style="list-style-type: none"><li>• wniosek o wydanie zaświadczenia- wniosek powinien zawierać dane Wnioskującego (imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL)</li><li>• jeżeli Wnioskodawca działa przez pełnomocnika, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo/oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa</li><li>• dowód zapłaty opłaty skarbowej</li></ul></li><li>2. Osoby prawne:<ul style="list-style-type: none"><li>• wniosek o wydanie zaświadczenia - wniosek powinien zawierać dane Wnioskującego (nazwę, adres siedziby, NIP)</li><li>• jeżeli Wnioskodawca działa przez pełnomocnika, do wniosku musi być dołączone pełnomocnictwo/oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa,</li><li>• dowód zapłaty opłaty skarbowej</li></ul></li></ol>
Opłaty	<p>Opłata skarbowa:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• od każdego egzemplarza zaświadczenia - 21,00 zł,</li><li>• upoważnienie do złożenia wniosku i/lub odbioru zaświadczenia - 17,00 zł.</li></ul> <p>Zwolnienie z opłaty skarbowej określa art. 7, natomiast wyłączenie z opłaty skarbowej reguluje art. 2, ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1000) Nie podlega opłacie skarbowej wydanie zaświadczenia albo złożenie upoważnienia między innymi w sprawach: alimentacyjnych, ubezpieczenia społecznego,</p>

	<p>ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, uprawnień dla osób niepełnosprawnych, świadczeń socjalnych, zatrudnienia, nauki, szkolnictwa.</p> <p>Opłatę skarbową można uiścić w kasie tut. Urzędu lub przelewemna rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Stąporkowie:  <b>PKO BP o/Końskie 14 1020 2629 0000 9602 0148 2835</b></p>
Miejsce załatwienia sprawy	Pok. Nr 3, Tel. 41 374 29 11
Termin i sposób załatwienia sprawy	Zaświadczenia są wydawane na pisemny wniosek osoby ubiegającej o wydanie zaświadczenia w terminie do 7 dni od dnia złożenia wniosku
Tryb odwoławczy	Zażalenie na postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez wnioskodawcę wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Stąporkowa. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.
Uwagi	

Przygotował:

Kierownik  
Referatu Podatków i Opłat Lokalnych  
/-/ Teresa Sroka

Zatwierdził:

Sekretarz Gminy  
/-/ Łukasz Kłys