

ZARZĄDZENIE NR 0050.155.2013

BURMISTRZA STĄPORKOWA

z dnia 1 października 2013 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej

Na podstawie § 5 pkt 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150) oraz § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województwa, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), w celu przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Zgodnie z „Programem szkolenia obronnego miasta i gminy Stąporków na lata 2013-2015” i „Planem szkolenia obronnego miasta i gminy Stąporków na 2013 rok” zostanie przeprowadzona gminna gra obronna nt.: **„Kierowanie gminą w czasie osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu w warunkach zagrożenia terrorystycznego”**.

§ 2.

Jako cele szkoleniowe w gminnej grze obronnej należy przyjąć:

- 1) Sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego gminy do zapoczątkowania realizacji zadań w czasie osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu w warunkach zagrożenia terrorystycznego;
- 2) Przygotowanie naczelników wydziałów, kierowników referatów, samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego oraz dyrektorów jednostek podległych i współdziałających do realizacji zadań, w ramach określonych zespołów funkcjonalno-zadaniowych, na przewidzianych dla nich stanowiskach i funkcjach w okresie podwyższania stanu gotowości obronnej państwa;
- 3) Doskonalenie oraz utrwalanie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi;
- 4) Doskonalenie funkcjonowania obsady personalnej Stałego Dyżuru Burmistrza w realizacji zadań związanych z zapoczątkowaniem procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 5) Zgrywanie działań podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych w realizacji zadań ochronno-ratowniczych na terenie gminy.

§ 3.

Gminną grę obronną przeprowadzę w **dniu 22 listopada 2013 r.** w godzinach: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰ w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, w budynku Publicznego Gimnazjum w Stąporkowie oraz na ujęciu wody pitnej w Czarnieckiej Górze.

§ 4.

1. Do udziału w gminnej grze obronnej powołuję:
 - 1) Sekretarza Gminy,
 - 2) Skarbnika Gminy,
 - 3) Pracownika ds. obronnych,
 - 4) Naczelników wydziałów, kierowników referatów oraz samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Stąporkowie,
 - 5) Miejsko-Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego,
 - 6) Obsadę personalną Stałego Dyżuru Burmistrza,
 - 7) Dyrektora Zespołu Obsługi Szkół w Stąporkowie,
 - 8) Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Stąporkowie,
 - 9) Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stąporkowie,
 - 10) Zastępcę Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stąporkowie,
 - 11) Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Stąporkowie,
 - 12) Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Stąporkowie,
 - 13) Komendanta Komisariatu Policji w Stąporkowie,
 - 14) Komendanta Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Stąporkowie,
 - 15) Inne osoby wytypowane przez uczestników gminnej gry obronnej.
2. Ponadto do udziału w gminnej grze obronnej zapraszam:
 - 1) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
 - 2) Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Końskich,
 - 3) Komendanta Powiatowej Policji w Końskich.

§ 5.

1. Gminną grą obronną będę kierowała osobiście.
2. Na Zastępcę Kierownika gminnej gry obronnej (ćwiczącego Burmistrza) wyznaczam Sekretarza Gminy.

§ 6.

Opracowanie dokumentacji gminnej gry obronnej powierzam Autorowi ćwiczenia – Pracownikowi ds. obronnych, według moich „Wytocznych”, stanowiących *Załącznik Nr 1 do Zarządzenia*.

§ 7.

Dokumentację gminnej gry obronnej przedstawić:

- do zatwierdzenia **do dnia 18 października 2013 roku**;
- do akceptacji Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach **do dnia 22 października 2013 roku**.

§ 8.

Pracownika ds. obronnych czynię odpowiedzialnego za:

- 1) Powiadomienie uczestników gminnej gry obronnej o terminie i miejscu jej prowadzenia;
- 2) Przeprowadzenie instruktażu z uczestnikami gminnej gry obronnej;
- 3) Przygotowanie, we współdziałaniu, miejsca prowadzenia gminnej gry obronnej.

§ 9.

Uczestnicy gminnej gry obronnej, według kompetencyjnej odpowiedzialności:

1. Do czasu rozpoczęcia gminnej gry obronnej:
 - 1) Uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danej komórce i jednostce organizacyjnej;
 - 2) Przygotują podległe im komórki organizacyjne do udziału w gminnej grze obronnej - pod względem teoretycznym i praktycznym;
 - 3) Zapewnią udział w gminnej grze obronnej odpowiedniej ilości sił i środków oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących.
2. W terminie **do dnia 04 grudnia 2013 r.** prześlą do Sekretarza Gminy własne wnioski z jej przebiegu.

§ 10.

Sekretarz Gminy oraz Pracownik ds. obronnych:

1. W terminie **do dnia 16 grudnia 2013 r.** opracują i przedstawią mi do akceptacji sprawozdanie z gminnej gry obronnej, w którym należy uwzględnić:
 - 1) Ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizację poszczególnych zadań;
 - 2) Ocenę i stopień zrealizowania zadań będących problematyką gry;

- 3) Zestawienie ilości sił i środków użytych w ramach świadczeń osobistych i rzeczowych;
 - 4) Zestawienie ilości sił i środków użytych podmiotów zaangażowanych w gminnej grze obronnej, z podziałem na realizowane zadania;
 - 5) Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów udziału w gminnej grze obronnej;
 - 6) Inne, w zależności od potrzeb.
2. W terminie **do dnia 20 grudnia 2013 r.** prześlą opracowane i zatwierdzone sprawozdanie do Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 11.

Omówienie gminnej gry obronnej nastąpi w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie **w dniu 22 listopada 2013 r.** w godzinach: od 14⁴⁵ do 16⁰⁰. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Stąporkowie oraz dyrektorzy jednostek organizacyjnych podległych i współdziałających uczestniczących w gminnej grze obronnej.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do Zarządzenia:

1. Wytyczne Burmistrza Stąporkowa do opracowania gminnej gry obronnej prowadzonej w dniu 22. 11. 2013 r.
– Załącznik Nr 1.

BURMISTRZ
mgr Dorota Lukomska

**WYTYCZNE BURMISTRZA STAPORKOWA
DO OPRACOWANIA GMINNEJ GRY OBRONNEJ
PROWADZONEJ W DNIU 22 LISTOPADA 2013 ROKU**

W dniu 22 listopada 2013 roku, zgodnie z „*Programem szkolenia obronnego miasta i gminy Staporków na lata 2013-2015*” oraz „*Planem szkolenia obronnego miasta i gminy Staporków na 2013 rok*”, przeprowadzę gminną grę obronną nt. „**Kierowanie gminą w czasie osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu w warunkach zagrożenia terrorystycznego.**”

W celu przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej polecam:

I. Autorowi gminnej gry obronnej – Pracownikowi ds. obronnych:

1. **Do dnia 18 października 2013 r.** przygotować dokumentację gminnej gry obronnej na podany temat i przedstawić mi do wglądu i akceptacji.
2. W gminnej grze obronnej przewidzieć udział:
 - 1) Sekretarza Gminy,
 - 2) Skarbnika Gminy,
 - 3) Pracownika ds. obronnych,
 - 4) Naczelników wydziałów, kierowników referatów oraz samodzielnych stanowisk pracy Urzędu Miejskiego w Staporkowie,
 - 5) Miejsko-Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
 - 6) Obsady personalnej Stałego Dyżuru Burmistrza,
 - 7) Dyrektora Zespołu Obsługi Szkół w Staporkowie,
 - 8) Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Staporkowie,
 - 9) Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Staporkowie,
 - 10) Zastępcy Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Staporkowie,
 - 11) Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Staporkowie,
 - 12) Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Staporkowie,
 - 13) Komendanta Komisariatu Policji w Staporkowie,
 - 14) Komendanta Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Staporkowie,
 - 15) Innych osób wytypowanych przez uczestników gry.

Ponadto do udziału w gminnej grze obronnej zaprosić:

- 1) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
 - 2) Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Końskich,
 - 3) Komendanta Powiatowej Policji w Końskich.
3. W gminnej grze obronnej przewidzieć sprawdzenie gotowości do działania zasadniczych elementów podsystemu kierowania gminą oraz epizod ćwiczenia praktycznego związanego z podłożeniem ładunku wybuchowego w budynku Publicznego Gimnazjum w Staporkowie i próbą skażenia na ujęciu wody pitnej w Czarnieckiej Górze.
4. Do celów szkoleniowych należy przyjąć:
- 1) Zaostrzenie się sytuacji w krajach Europy Południowo - Wschodniej na tle politycznym i ekonomicznym, która powoduje wzrost napięć i niepokojów społecznych, a także narastające zagrożenie atakami terrorystycznymi, będące następstwem niekontrolowanej migracji oraz naszego zaangażowania się w działania koalicji antyterrorystycznej i misje stabilizacyjne w rejonach konfliktów;
 - 2) Strony znajdujące się w sporze - zgodnie z „Jednolitym tłem kryzysowym do prowadzenia treningów, gier ćwiczeń obronnych w organach administracji publicznej województwa świętokrzyskiego w latach 2012-2016” (wydawnictwo wewnętrzne ŚUW / ćwiczebne):
 - państwo własne – WISLANDIA,
 - państwo obce – MONDA;
 - 3) Strukturę organizacyjną ćwiczących - zgodnie z obowiązującym etatem czasu „P”.
5. W gminnej grze obronnej przyjąć do rozpatrzenia jedną sytuację polityczno-militarną, której konsekwencją będzie osiągnięcie stanu gotowości obronnej czasu kryzysu w warunkach zagrożenia terrorystycznego i realizacja zadań wynikających z sytuacji planistycznej SP_2, ujętych w „Planie operacyjnym funkcjonowania gminy Staporków w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.
6. Jako zasadnicze cele szkoleniowe gminnej gry obronnej należy przyjąć:
- 1) Sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego gminy do zapoczątkowania realizacji zadań w czasie osiągania stanu gotowości obronnej czasu kryzysu w warunkach zagrożenia terrorystycznego;
 - 2) Przygotowanie naczelników wydziałów, kierowników referatów, samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego oraz dyrektorów jednostek podległych i współdziałających do realizacji zadań, w ramach określonych zespołów funkcjonalno-zadaniowych,

na przewidzianych dla nich stanowiskach i funkcjach w okresie podwyższania stanu gotowości obronnej państwa;

- 3) Doskonalenie oraz utrwalanie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi;
 - 4) Doskonalenie funkcjonowania obsady personalnej Stałego Dyżuru Burmistrza w realizacji zadań związanych z zapoczątkowaniem procesu osiągania wyższych stanów gotowości obronnej, ze szczególnym uwzględnieniem procedur przyjmowania i przekazywania zadań oraz zbierania informacji o stanie ich realizacji według zasad ujętych w „Planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Stąporków w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
 - 5) Zgrywanie działań podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych w realizacji zadań ochronno-ratowniczych na terenie gminy.
7. Gminną grę obronną należy przeprowadzić w jednym etapie i trzech fazach i przewidzieć:
- 1) **Faza wstępna** - szkolenie kierownictwa i uczestników gminnej gry obronnej z problematyki będącej treścią gry, przeprowadzenie instruktażu i wydanie dokumentów wykonawczych dla uczestników gry oraz osiągnięcie gotowości do gminnej gry obronnej;
 - 2) **I faza** - sprawdzenie gotowości do działania obsady personalnej Stałego Dyżuru Burmistrza i rozwinięcie Miejsko-Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz organizacja pracy zespołów zadaniowych nad wypracowaniem decyzji dla Burmistrza;
 - 3) **II faza** - organizacja pracy zespołów funkcjonalno-zadaniowych nad wypracowaniem danych do decyzji Burmistrza podczas osiągania stanu gotowości obronnej czasu kryzysu w warunkach zagrożenia atakiem terrorystycznym;
 - 4) **III faza** - sprawdzenie stopnia praktycznego przygotowania wytypowanych jednostek organizacyjnych własnych i współdziałających do realizacji przewidzianych dla nich zadań na wypadek ataku terrorystycznego: podłożenie ładunku wybuchowego w budynku Publicznego Gimnazjum w Stąporkowie oraz próba skażenia na ujęciu wody pitnej w Czarnieckiej Górze.
8. Do gminnej gry obronnej opracować następujące dokumenty:
- 1) Zarządzenie w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnej gry obronnej;
 - 2) Plan przygotowania gminnej gry obronnej w formie harmonogramu przedsięwzięć;
 - 3) Plan przeprowadzenia gminnej gry obronnej;

- 4) Założenie do gminnej gry obronnej;
- 5) Zadania sił i środków do epizodycznych działań praktycznych;
- 6) Zamiar reagowania Burmistrza;
- 7) Plan podawania wiadomości;
- 8) Plan omówienia gminnej gry obronnej;
- 9) Inne dokumenty, w zależności od potrzeb:
 - Schemat obiegu informacji;
 - Plan odprawy informacyjnej;
 - Plan odprawy decyzyjnej;
 - Mapka gminy z miejscami zaistniałych zdarzeń.
9. Dokumentację gminnej gry obronnej uzgodnić z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach za pośrednictwem Kierownika Oddziału Spraw Obronnych WBiZK **do dnia 22 października 2013 roku.**
10. Gotowość do gminnej gry obronnej osiągnąć **do dnia 20 listopada 2013 roku.**

II. Sekretarzowi Gminy powierzam:

1. Nadzór nad wykonaniem moich Wytycznych;
2. Sprawowanie nadzoru nad realizacją przedsięwzięć wynikających z harmonogramu przygotowania gminnej gry obronnej;
3. Przygotowanie i zapewnienie miejsca pracy dla ćwiczących;
4. Przygotowanie projektu omówienia ćwiczenia i kosztu jego przeprowadzenia.

Burmistrz Stąporkowa
Dorota Łukomska