

ZAKŁADOWY PLAN KONT DLA BUDŻETU

I. WYKAZ KONT SYNTETYCZNYCH

1. Konta bilansowe

- 133 - Rachunek budżetu
- 134 - Kredyty bankowe
- 135 - Rachunek środków na niewygasające wydatki
- 141 – Środki pieniężne w drodze
- 222 - Rozliczenie dochodów budżetowych
- 223 - Rozliczenie wydatków budżetowych
- 224 - Rozrachunki budżetu
- 225 – Rozliczenie niewygasających wydatków
- 240 - Pozostałe rozrachunki
- 250 - Należności finansowe
- 260 - Zobowiązania finansowe
- 290 – Odpisy aktualizujące należności
- 901 - Dochody budżetu
- 902 - Wydatki budżetu
- 903 - Niewykonane wydatki
- 904 - Niewygasające wydatki
- 909 - Rozliczenia międzyokresowe
- 960 – Skumulowane wyniki budżetu
- 961 – Wynik wykonania budżetu
- 962 - Wynik na pozostałych operacjach

2. Konta pozabilansowe

- 991 – Planowane dochody budżetu
- 992 – Planowane wydatki budżetu
- 993 – Rozliczenia z innymi budżetami

**II. ZASADY FUNKCJONOWANIA KONT ORAZ ZASADY PROWADZENIA
EWIDENCJI ANALITYCZNEJ I JEJ POWIĄZANIE Z KONTAMI
SYNTETYCZNYMI**

Konto 133 - „Rachunek budżetu”					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 133 służy do ewidencji operacji pieniężnych dokonywanych na bankowych rachunkach budżetu.</p> <p>Zapisy na koncie 133 dokonywane są wyłącznie na podstawie dokumentów bankowych, w związku z czym musi zachodzić zgodność zapisów między jednostką a bankiem. W razie stwierdzenia błędu w dokumencie bankowym sumy księguje się zgodnie z wyciągiem, natomiast różnicę wynikającą z błędu odnosi się na konto 240, jako "sumy do wyjaśnienia". Różnicę tę wyksięguje się na podstawie dokumentu bankowego zawierającego sprostowanie błędu.</p> <p>Na koncie 133 – „Rachunek budżetu” ujmuje się:</p>				
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>- wpływy środków pieniężnych na rachunek budżetu, głównie z tytułu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych, w korespondencji z kontem 224, • subwencji i dotacji (z wyjątkiem otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku), w korespondencji z kontem 901, • subwencji i dotacji otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku, w korespondencji z kontem 909, • zaciągniętych pożyczek lub emisji obligacji w korespondencji z kontem 260, • zaciągniętych kredytów bankowych, w korespondencji z kontem 134, • spłaty pożyczek udzielonych, w korespondencji z kontem 250, • odsetek od środków na rachunkach bankowych i odsetek od lokat terminowych (z wyjątkiem odsetek podlegających zwrotowi), w korespondencji z kontem 901, • okresowych przelewów dochodów realizowanych przez </td> <td style="vertical-align: top;"> <p>- wypłaty z rachunku budżetu, głównie z tytułu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • okresowych przelewów na wydatki urzędu i innych jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 223, • spłaty zaciągniętych pożyczek lub emisji obligacji w korespondencji z kontem 260, • spłaty kredytu bankowych, w korespondencji z kontem 134, • udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 250, • przekazanych dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na rachunek budżetu państwa (z wyjątkiem przekazanych w styczniu, a zaliczonych do roku poprzedniego), w korespondencji z kontem 224, • zwrotów dotacji (z wyjątkiem przekazanych w roku następnym, a zaliczonych do wykonania roku poprzedniego), w korespondencji z kontem 901, • uznania z tytułu omyłek i </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<p>- wpływy środków pieniężnych na rachunek budżetu, głównie z tytułu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych, w korespondencji z kontem 224, • subwencji i dotacji (z wyjątkiem otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku), w korespondencji z kontem 901, • subwencji i dotacji otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku, w korespondencji z kontem 909, • zaciągniętych pożyczek lub emisji obligacji w korespondencji z kontem 260, • zaciągniętych kredytów bankowych, w korespondencji z kontem 134, • spłaty pożyczek udzielonych, w korespondencji z kontem 250, • odsetek od środków na rachunkach bankowych i odsetek od lokat terminowych (z wyjątkiem odsetek podlegających zwrotowi), w korespondencji z kontem 901, • okresowych przelewów dochodów realizowanych przez 	<p>- wypłaty z rachunku budżetu, głównie z tytułu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • okresowych przelewów na wydatki urzędu i innych jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 223, • spłaty zaciągniętych pożyczek lub emisji obligacji w korespondencji z kontem 260, • spłaty kredytu bankowych, w korespondencji z kontem 134, • udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 250, • przekazanych dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na rachunek budżetu państwa (z wyjątkiem przekazanych w styczniu, a zaliczonych do roku poprzedniego), w korespondencji z kontem 224, • zwrotów dotacji (z wyjątkiem przekazanych w roku następnym, a zaliczonych do wykonania roku poprzedniego), w korespondencji z kontem 901, • uznania z tytułu omyłek i
Wn	Ma				
<p>- wpływy środków pieniężnych na rachunek budżetu, głównie z tytułu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych, w korespondencji z kontem 224, • subwencji i dotacji (z wyjątkiem otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku), w korespondencji z kontem 901, • subwencji i dotacji otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku, w korespondencji z kontem 909, • zaciągniętych pożyczek lub emisji obligacji w korespondencji z kontem 260, • zaciągniętych kredytów bankowych, w korespondencji z kontem 134, • spłaty pożyczek udzielonych, w korespondencji z kontem 250, • odsetek od środków na rachunkach bankowych i odsetek od lokat terminowych (z wyjątkiem odsetek podlegających zwrotowi), w korespondencji z kontem 901, • okresowych przelewów dochodów realizowanych przez 	<p>- wypłaty z rachunku budżetu, głównie z tytułu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • okresowych przelewów na wydatki urzędu i innych jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 223, • spłaty zaciągniętych pożyczek lub emisji obligacji w korespondencji z kontem 260, • spłaty kredytu bankowych, w korespondencji z kontem 134, • udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 250, • przekazanych dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na rachunek budżetu państwa (z wyjątkiem przekazanych w styczniu, a zaliczonych do roku poprzedniego), w korespondencji z kontem 224, • zwrotów dotacji (z wyjątkiem przekazanych w roku następnym, a zaliczonych do wykonania roku poprzedniego), w korespondencji z kontem 901, • uznania z tytułu omyłek i 				

	<p>jednostki budżetowe, w korespondencji z kontem 222,</p> <ul style="list-style-type: none"> • okresowych przelewów dochodów realizowanych przez urzędy skarbowe, w korespondencji z kontem 224, • nadwyżek środków obrotowych w zakładach budżetowych, w korespondencji z kontem 901, • pozostałości środków finansowych gromadzonych na wydzielonym rachunku jednostki budżetowej, w korespondencji z kontem 901, • dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, (z wyjątkiem dochodów otrzymanych w styczniu, a zaliczonych do roku poprzedniego) w korespondencji z kontem 224, • refundacji wydatków poniesionych na realizację projektów finansowanych ze środków europejskich, w korespondencji z kontem 901, • zwrotu niewykorzystanych środków, przekazanych na wydatki urzędu i innych jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 223, • obciążenia z tytułu omyłek i błędów bankowych oraz ich korekt, w korespondencji z kontem 240, 	<p>błędów bankowych oraz ich korekt, w korespondencji z kontem 240,</p>
<p>Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej</p>	<p>Ewidencja szczegółowa – analityczna do konta 133 jest prowadzona według rachunków bankowych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rachunku podstawowego, - i wszystkich funkcjonujących lub nowo otwieranych rachunków pomocniczych. 	
<p>Uwagi</p>	<p>Konto 133 może wykazywać saldo Wn lub saldo Ma.</p> <p>Saldo Wn konta 133 oznacza stan środków pieniężnych na rachunku budżetu, a saldo Ma konta 133 - kwotę wykorzystanego kredytu bankowego udzielonego przez bank na rachunku budżetu.</p>	

Konto 134 - „Kredyty bankowe”				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 134 służy do ewidencji kredytów bankowych zaciągniętych na finansowanie budżetu.			
	Na koncie 134 – „Kredyty bankowe” ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- spłatę kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 133, - umorzenie kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 962, - spłatę przez urząd odsetek od kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 909,</td> <td>- zaciągnięty kredyt bankowy na finansowanie budżetu, w korespondencji z kontem 133, - przypis odsetek od kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 909,</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- spłatę kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 133, - umorzenie kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 962, - spłatę przez urząd odsetek od kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 909,
Wn	Ma			
- spłatę kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 133, - umorzenie kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 962, - spłatę przez urząd odsetek od kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 909,	- zaciągnięty kredyt bankowy na finansowanie budżetu, w korespondencji z kontem 133, - przypis odsetek od kredytu bankowego, w korespondencji z kontem 909,			
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa – analityczna do konta 134 winna być prowadzona według poszczególnych umów kredytowych, co ułatwi ustalenie stanu zadłużenia.			
Uwagi	Konto 134 może wykazywać saldo Ma oznaczające zadłużenie z tytułów kredytów zaciągniętych na finansowanie budżetu (tj. kredyt i odsetki od kredytu).			

Konto 135 - „Rachunek środków na niewygasające wydatki”				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 135 służy do ewidencji operacji pieniężnych na rachunku bankowym środków na niewygasające wydatki.			
	Zapisy na koncie 135 są dokonywane wyłącznie na podstawie dokumentów bankowych, w związku z czym musi zachodzić zgodność zapisów między jednostką a bankiem.			
	Na koncie 135 – „Rachunek środków na niewygasające wydatki” ujmuje się w szczególności:			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- wpływy środków pieniężnych z</td> <td>- przelewy środków finansowych</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- wpływy środków pieniężnych z	- przelewy środków finansowych
Wn	Ma			
- wpływy środków pieniężnych z	- przelewy środków finansowych			

	<p>rachunku budżetu na rachunek środków na niewygasające wydatki, w korespondencji z kontem 133 lub 141,</p> <p>- zwroty niewykorzystanych środków pieniężnych przekazanych do urzędu i innych jednostek budżetowych na realizację wydatków niewygasających, w korespondencji z kontem 225,</p>	<p>na wydatki niewygasające urzędu i innych jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 225,</p>
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Ewidencja szczegółowa – analityczna do konta 135 : Może być prowadzona ewidencja analityczna na typy wydatków.</p>	
Uwagi	<p>Konto 135 może wykazywać saldo Wn oznaczające stan środków pieniężnych na rachunku środków na niewygasające wydatki.</p>	

Konto 141 - „Środki pieniężne w drodze”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 141 służy do ewidencji środków pieniężnych w drodze, w tym:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) środków otrzymanych z innych budżetów w przypadku, gdy środki te zostały przekazane w poprzednim okresie sprawozdawczym i są objęte wyciągiem bankowym z datą następnego okresu sprawozdawczego, 2) przelewów dochodów budżetowych zrealizowanych przez bank płatnika w okresie sprawozdawczym i objętych wyciągami bankowymi z rachunku bieżącego budżetu w następnym okresie sprawozdawczym, 3) przelewów środków pieniężnych budżetu między poszczególnymi rachunkami bankowymi. <p>Na koncie 141 – „Środki pieniężne w drodze” ujmuje się:</p>	
	Wn	Ma
	<p>- zwiększenia stanu środków pieniężnych w drodze, w szczególności w korespondencji z kontem 133, 222, 223, 224</p>	<p>- zmniejszenia stanu środków pieniężnych w drodze, w szczególności w korespondencji z kontem 133</p>
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>Ewidencja szczegółowa do konta 141 Środki pieniężne w drodze ewidencjonowane są na bieżąco.</p>	

Uwagi	Konto 141 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan środków pieniężnych w drodze.
--------------	---

Konto 222 - „Rozliczenie dochodów budżetowych”				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 222 służy do ewidencji rozliczeń z jednostkami budżetowymi z tytułu zrealizowanych przez te jednostki dochodów budżetowych.			
	Na koncie 222 – „Rozliczenie dochodów budżetowych” ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- dochody budżetowe zrealizowane przez jednostki budżetowe i urząd obsługujący organ podatkowy, w wysokości wynikającej z okresowych sprawozdań tych jednostek , w korespondencji z kontem 901.</td> <td>- przelewy dochodów budżetowych na rachunek budżetu, dokonane przez jednostki budżetowe i urząd obsługujący organ podatkowy, w korespondencji z kontem 133.</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- dochody budżetowe zrealizowane przez jednostki budżetowe i urząd obsługujący organ podatkowy, w wysokości wynikającej z okresowych sprawozdań tych jednostek , w korespondencji z kontem 901.
Wn	Ma			
- dochody budżetowe zrealizowane przez jednostki budżetowe i urząd obsługujący organ podatkowy, w wysokości wynikającej z okresowych sprawozdań tych jednostek , w korespondencji z kontem 901.	- przelewy dochodów budżetowych na rachunek budżetu, dokonane przez jednostki budżetowe i urząd obsługujący organ podatkowy, w korespondencji z kontem 133.			
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową- analityczną do konta 222 prowadzi się według poszczególnych jednostek budżetowych , w sposób umożliwiający ustalenie stanu rozliczeń z poszczególnymi jednostkami.			
Uwagi	<p>Konto 222 może wykazywać dwa salda.</p> <p>Saldo Wn konta 222 oznacza stan zrealizowanych dochodów budżetowych objętych okresowymi sprawozdaniami, lecz nieprzekazanych na rachunek budżetu.</p> <p>Saldo Ma konta 222 oznacza stan dochodów budżetowych przekazanych przez jednostki budżetowe i urząd obsługujący organ podatkowy na rachunek budżetu, lecz nieobjętych okresowymi sprawozdaniami.</p>			

Konto 223 - „Rozliczenie wydatków budżetowych”				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 223 służy do ewidencji rozliczeń z jednostkami budżetowymi z tytułu dokonanych przez te jednostki wydatków budżetowych.			
	Na koncie 223 – „Rozliczenie wydatków budżetowych” ujmuje się:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- środki przelane z rachunku budżetu</td> <td>- wydatki dokonane przez jednostki</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- środki przelane z rachunku budżetu
Wn	Ma			
- środki przelane z rachunku budżetu	- wydatki dokonane przez jednostki			

	na pokrycie wydatków jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 133.	budżetowe w wysokości wynikającej z okresowych sprawozdań tych jednostek, w korespondencji z kontem 902, - zwroty niewykorzystanych przez jednostki budżetowe środków finansowych na realizację wydatków budżetowych, w korespondencji z kontem 133, (równoległy ujemny zapis techniczny dla zachowania czystości obrotów Wn 223, Ma 223).
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową - analityczną do konta 223 prowadzi się według poszczególnych jednostek budżetowych, w sposób umożliwiający ustalenie stanu rozliczeń z poszczególnymi jednostkami.	
Uwagi	Konto 223 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan przelanych środków pieniężnych na rachunki bieżące jednostek budżetowych, lecz niewykorzystanych na pokrycie wydatków budżetowych.	

Konto 224 - „Rozrachunki budżetu”				
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 224 służy do ewidencji rozrachunków z innymi budżetami, a w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> 1) rozliczeń dochodów budżetowych realizowanych przez urzędy skarbowe na rzecz budżetu jednostki samorządu terytorialnego, 2) rozrachunków z tytułu udziałów w dochodach innych budżetów, 3) rozrachunków z tytułu dochodów pobranych na rzecz budżetu państwa. 			
	Na koncie 224 – „Rozrachunki budżetu” ujmuje się w szczególności:			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- należności z tytułu dochodów</td> <td>- przekazane przez urzędy</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- należności z tytułu dochodów
Wn	Ma			
- należności z tytułu dochodów	- przekazane przez urzędy			

	<p>budżetowych zrealizowanych przez urzędy skarbowe na rzecz budżetu, wynikające z okresowych sprawozdań, w korespondencji z kontem 901,</p> <p>- przekazanie należnych budżetowi państwa dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, w korespondencji z kontem 133,</p> <p>- przeksięgowanie otrzymanych w danym miesiącu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych na dochody poprzedniego miesiąca, w korespondencji z kontem 901.</p>	<p>skarbowe na rachunek bieżący budżetu należności z tytułu dochodów budżetowych, w korespondencji z kontem 133,</p> <p>- wpływ dochodów należnych budżetowi państwa z tytułu realizowanych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, w korespondencji z kontem 133,</p> <p>- wpływ na rachunek budżetu dochodów z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych, w korespondencji z kontem 133,</p> <p>- przeksięgowanie dochodów należnych jednostce samorządu terytorialnego z tytułu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami (zapis ujemny Wn 133 Ma 224 i równoległy zapis dodatni Wn 133 Ma 901.</p>
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa – analityczna do konta 224 jest prowadzona według stanu należności i zobowiązań wobec poszczególnych budżetów, by móc ustalić stan wzajemnych rozliczeń.	
Uwagi	<p>Konto 224 może wykazywać dwa salda.</p> <p>Saldo Wn konta 224 oznacza stan należności budżetu, a saldo Ma konta 224 - stan zobowiązań budżetu z tytułu pozostałych rozrachunków.</p>	

Konto 225 - „Rozliczenie niewygasających wydatków”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 225 służy do ewidencji rozliczeń z jednostkami budżetowymi z tytułu zrealizowanych przez te jednostki niewygasających wydatków.	
	Na koncie 225 – „Rozliczenie niewygasających wydatków” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- środki pieniężne przekazane z	- wydatki zrealizowane przez

	<p>rachunku środków na niewygasające wydatki, na pokrycie niewygasających wydatków jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 135.</p>	<p>jednostki budżetowe w wysokości wynikającej z okresowych sprawozdań tych jednostek, w korespondencji z kontem 904,</p> <p>- przelewy środków pieniężnych niewykorzystanych przez jednostki na realizację planu wydatków niewygasających albo związanych z wygaśnięciem tego planu, w korespondencji z kontem 133 (równoległy ujemny zapis techniczny dla zachowania czystości obrotów Wn 225, Ma 225).</p>
<p>Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej</p>	<p>Ewidencję szczegółową - analityczną do konta 225 prowadzi się według poszczególnych jednostek budżetowych, którym przelano na ich rachunki bankowe środki pieniężne przeznaczone na pokrycie realizowanych przez nie wydatków niewygasających.</p>	
<p>Uwagi</p>	<p>Konto 225 może wykazywać saldo Wn, które oznacza stan nierozliczonych środków przekazanych jednostkom budżetowym na realizację niewygasających wydatków.</p>	

Konto 240 - „Pozostałe rozrachunki”		
<p>Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń</p>	<p>Konto 240 służy do ewidencji innych rozrachunków związanych z realizacją budżetu, z wyjątkiem rozrachunków i rozliczeń ujmowanych na kontach 222, 223, 224, 225, 250, 260.</p>	
	<p>Na koncie 240 – „Pozostałe rozrachunki” ujmuje się w szczególności:</p>	
	Wn	Ma
	<p>- należności z tytułu innych rozrachunków związanych z realizacją budżetu, z wyjątkiem rozrachunków i rozliczeń ujmowanych na kontach 222, 223, 224, 225, 250, 260,</p> <p>- błędne obciążenia i korekty nieprawidłowych uznań w wyciągach bankowych, w korespondencji z kontem 133, 135.</p>	<p>- zobowiązania z tytułu innych rozrachunków związanych z realizacją budżetu, z wyjątkiem rozrachunków i rozliczeń ujmowanych na kontach 222, 223, 224, 225, 250, 260,</p> <p>- błędne uznania i korekty nieprawidłowych obciążeń wynikające z wyciągów bankowych, w korespondencji z kontem 133, 135.</p>

Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową – analityczną do konta 240 można prowadzić według poszczególnych podmiotów.
Uwagi	Konto 240 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn konta 240 oznacza stan należności, a saldo Ma konta 240 - stan zobowiązań z tytułu pozostałych rozrachunków.

Konto 250 - „Należności finansowe”					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 250 służy do ewidencji należności zaliczanych do należności finansowych, a w szczególności z tytułu udzielonych pożyczek.</p> <p>Na koncie 250 – „Należności finansowe” ujmuje się w szczególności:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - powstanie i zwiększenie należności finansowych (w szczególności z tytułu udzielonych pożyczek), w korespondencji z kontem 133, - odsetki zwiększające kwotę pożyczek udzielonych, w korespondencji z kontem 909. </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - spłaty udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 133, - umorzenie części lub całości udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 962, - zapłatę odsetek od udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 133 (równoległy zapis Wn 909, Ma 901), - umorzenie odsetek od pożyczek, w korespondencji z kontem 909, </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<ul style="list-style-type: none"> - powstanie i zwiększenie należności finansowych (w szczególności z tytułu udzielonych pożyczek), w korespondencji z kontem 133, - odsetki zwiększające kwotę pożyczek udzielonych, w korespondencji z kontem 909. 	<ul style="list-style-type: none"> - spłaty udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 133, - umorzenie części lub całości udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 962, - zapłatę odsetek od udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 133 (równoległy zapis Wn 909, Ma 901), - umorzenie odsetek od pożyczek, w korespondencji z kontem 909,
Wn	Ma				
<ul style="list-style-type: none"> - powstanie i zwiększenie należności finansowych (w szczególności z tytułu udzielonych pożyczek), w korespondencji z kontem 133, - odsetki zwiększające kwotę pożyczek udzielonych, w korespondencji z kontem 909. 	<ul style="list-style-type: none"> - spłaty udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 133, - umorzenie części lub całości udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 962, - zapłatę odsetek od udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 133 (równoległy zapis Wn 909, Ma 901), - umorzenie odsetek od pożyczek, w korespondencji z kontem 909, 				
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową - analityczną do konta 250 prowadzi się według poszczególnych podmiotów, by móc zapewnić możliwość ustalenia stanu należności z poszczególnymi kontrahentami według tytułów należności.				
Uwagi	Konto 250 może wykazywać dwa salda. Saldo Wn oznacza stan należności finansowych, a saldo Ma - stan nadpłat z tytułu należności finansowych.				

Konto 260 - „Zobowiązania finansowe”					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 260 służy do ewidencji zobowiązań zaliczanych do zobowiązań finansowych, z wyjątkiem kredytów bankowych, a w szczególności z tytułu zaciągniętych pożyczek i wyemitowanych instrumentów finansowych.</p> <p>Na koncie 260 – „Zobowiązania finansowe” ujmuje się w szczególności:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - spłatę zaciągniętych pożyczek w korespondencji z kontem 133, - umorzenie zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 962, - zapłata lub umorzenie odsetek, w korespondencji z kontem 909, - wykup wyemitowanych instrumentów finansowych (według wartości nominalnej), w korespondencji z kontem 133 </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - wpływ zaciągniętych pożyczek w korespondencji z kontem 133, - zarachowane odsetki od zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 909, - wpływ środków z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych (w cenie sprzedaży), w korespondencji z kontem 133 - dyskonto od wyemitowanych papierów wartościowych, w korespondencji z kontem 909 (stawka dyskonta obciążająca bieżące koszty obsługi długu publicznego Wn 962 Ma 909). </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<ul style="list-style-type: none"> - spłatę zaciągniętych pożyczek w korespondencji z kontem 133, - umorzenie zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 962, - zapłata lub umorzenie odsetek, w korespondencji z kontem 909, - wykup wyemitowanych instrumentów finansowych (według wartości nominalnej), w korespondencji z kontem 133 	<ul style="list-style-type: none"> - wpływ zaciągniętych pożyczek w korespondencji z kontem 133, - zarachowane odsetki od zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 909, - wpływ środków z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych (w cenie sprzedaży), w korespondencji z kontem 133 - dyskonto od wyemitowanych papierów wartościowych, w korespondencji z kontem 909 (stawka dyskonta obciążająca bieżące koszty obsługi długu publicznego Wn 962 Ma 909).
Wn	Ma				
<ul style="list-style-type: none"> - spłatę zaciągniętych pożyczek w korespondencji z kontem 133, - umorzenie zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 962, - zapłata lub umorzenie odsetek, w korespondencji z kontem 909, - wykup wyemitowanych instrumentów finansowych (według wartości nominalnej), w korespondencji z kontem 133 	<ul style="list-style-type: none"> - wpływ zaciągniętych pożyczek w korespondencji z kontem 133, - zarachowane odsetki od zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 909, - wpływ środków z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych (w cenie sprzedaży), w korespondencji z kontem 133 - dyskonto od wyemitowanych papierów wartościowych, w korespondencji z kontem 909 (stawka dyskonta obciążająca bieżące koszty obsługi długu publicznego Wn 962 Ma 909). 				
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 260 prowadzi się według poszczególnych umów, by móc ustalić stan zobowiązań z poszczególnymi kontrahentami według tytułów zobowiązań.				
Uwagi	<p>Konto 260 może wykazywać dwa salda.</p> <p>Saldo Wn oznacza stan nadpłaconych zobowiązań finansowych, a saldo Ma - stan zaciągniętych zobowiązań finansowych.</p>				

Konto 290 - „Odpisy aktualizujące należności”					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 290 służy do ewidencji odpisów aktualizujących należności.</p> <p>Na koncie 290 – „Odpisy aktualizujące należności” ujmuje się w szczególności:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;">- zmniejszenia wartości odpisów</td> <td style="vertical-align: top;">- zwiększenie wartości odpisów</td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	- zmniejszenia wartości odpisów	- zwiększenie wartości odpisów
Wn	Ma				
- zmniejszenia wartości odpisów	- zwiększenie wartości odpisów				

	aktualizujących należności, w korespondencji z kontami zespołu „2”, - rozwiązanie odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 962.	aktualizujących należności wątpliwe, w korespondencji z kontem 962.
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa do konta 290 jest prowadzona według poszczególnych podmiotów, z uwzględnieniem rodzaju świadczenia, paragrafu, kategorii zadania i jednostki realizującej.	
Uwagi	Konto 290 może wykazywać saldo Ma oznaczające wartość odpisów aktualizujących należności.	

Konto 901 - „Dochody budżetu”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 901 służy do ewidencji dochodów budżetu jednostki samorządu terytorialnego.	
	Na koncie 901 – „Dochody budżetu” ujmuje się w szczególności:	
	Wn	Ma
	- zwrot niewykorzystanych dotacji celowych, płatności lub innych środków, w korespondencji z kontem 133 (równoległy ujemny zapis techniczny dla zachowania czystości obrotów Wn 901, Ma 901). - przeniesienie, w końcu roku, sumy osiągniętych dochodów budżetu jednostki samorządu terytorialnego na konto 961.	- wpływy dochodów głównie z tytułu: <ul style="list-style-type: none"> • dotacji (z wyjątkiem otrzymanej w grudniu, a należnej na styczeń następnego roku), w korespondencji z kontem 133 • subwencji (z wyjątkiem otrzymanej w grudniu, a należnej na styczeń następnego roku), w korespondencji z kontem 133 • odsetek od środków pieniężnych niepodlegających zwrotowi na rachunkach bankowych i odsetek od lokat terminowych, w korespondencji z kontem 133 • dochodów należnych jednostce samorządu terytorialnego na podstawie

		<p>odrębnych przepisów z dochodów zrealizowanych w związku z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami, w korespondencji z kontem 133</p> <ul style="list-style-type: none"> • dochody budżetu pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi, w korespondencji z kontem 133 • dochody budżetu pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, w korespondencji z kontem 133 <p>- dochody budżetu ujęte w sprawozdaniach budżetowych jednostek budżetowych, w korespondencji z kontem 222, - należne dochody budżetu ujęte w sprawozdaniach urzędów skarbowych, w korespondencji z kontem 224.</p>
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową – analityczną do konta 901 prowadzi się według klasyfikacji budżetowej.	
Uwagi	<p>Saldo Ma konta 901 oznacza sumę osiągniętych dochodów budżetu jednostki samorządu terytorialnego za dany rok.</p> <p>Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego saldo konta 901 przenosi się na konto 961.</p>	

Konto 902 - „Wydatki budżetu”

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 902 służy do ewidencji wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego.</p> <p>Na koncie 902 – „Wydatki budżetu” ujmuje się:</p>
---	---

	Wn	Ma
	- wydatki, w szczególności: 1) jednostek budżetowych na podstawie ich sprawozdań budżetowych, w korespondencji z kontem 223,	- przeniesienie, w końcu roku, sumy dokonanych wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego na konto 961.
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową - analityczną do konta 902 prowadzi się według klasyfikacji budżetowej.	
Uwagi	Saldo Wn konta 902 oznacza sumę dokonanych wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego za dany rok. Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego saldo konta 902 przenosi się na konto 961.	

Konto 903 - „Niewykonane wydatki”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 903 służy do ewidencji niewykonanych wydatków zatwierdzonych do realizacji w latach następnych. Na koncie 903 – „Niewykonane wydatki” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- wartość niewykonanych wydatków zatwierdzonych do realizacji w latach następnych, w korespondencji z kontem 904.	- pod datą ostatniego dnia roku budżetowego przeniesienie salda konta 903 na konto 961.
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	W zakresie niewygasających wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego organ stanowiący (łącznie z wykazem wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego) ustala plan finansowy tych wydatków. Ewidencję szczegółową do konta 903 prowadzi się według klasyfikacji budżetowej.	
Uwagi	Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego saldo konta 903 przenosi się na konto 961.	

Konto 904 - „Niewygasające wydatki”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 904 służy do ewidencji niewygasających wydatków. Na koncie 904 – „Niewygasające wydatki” ujmuje się:	
	Wn	Ma

	<p>- wydatki jednostek budżetowych dokonane w ciężar planu niewygasających wydatków, na podstawie ich sprawozdań budżetowych, w korespondencji z kontem 225,</p> <p>- przeksięgowanie kwoty środków niewykorzystanych na realizację planu wydatków niewygasających lub po wygaśnięciu tego planu na dochody budżetowe, w korespondencji z kontem 240 (równoległy zapis Wn 240, Ma 901).</p>	<p>- wielkość zatwierdzonych niewygasających wydatków, w korespondencji z kontem 903.</p>
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	<p>W zakresie niewygasających wydatków budżetu jednostki samorządu terytorialnego organ stanowiący (łącznie z wykazem wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego) ustala plan finansowy tych wydatków.</p> <p>Ewidencję szczegółową do konta 904 prowadzi się według klasyfikacji budżetowej.</p>	
Uwagi	<p>Konto 904 może wykazywać saldo Ma do czasu zrealizowania planu niewygasających wydatków lub do czasu wygaśnięcia planu niewygasających wydatków.</p>	

Konto 909 - „Rozliczenia międzyokresowe”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 909 służy do ewidencji rozliczeń międzyokresowych.</p> <p>Na koncie 909 – „Rozliczenia międzyokresowe” ujmuje się w szczególności:</p>	
	Wn	Ma
	- przeksięgowanie w miesiącu	- wpływ środków pieniężnych z

	<p>styczniu dotacji celowej, otrzymanej w grudniu poprzedniego roku na miesiąc styczeń, w korespondencji z kontem 901,</p> <ul style="list-style-type: none"> - przebieganie w miesiącu styczniu subwencji oświatowej otrzymanej w grudniu poprzedniego roku na miesiąc styczeń, w korespondencji z kontem 901, - zarachowane odsetki od kredytów, w korespondencji z kontem 134, - zarachowane odsetki od pożyczek i obligacji, w korespondencji z kontem 260. 	<p>tytułu dotacji celowej na rachunek budżetu, otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku, w korespondencji z kontem 133,</p> <ul style="list-style-type: none"> - wpływ środków pieniężnych z tytułu subwencji oświatowej na rachunek budżetu, otrzymanej w grudniu na styczeń następnego roku, w korespondencji z kontem 133, - zarachowanie zapłaconych odsetek od zaciągniętych kredytów w korespondencji z kontem 134, - zarachowanie zapłaconych odsetek od zaciągniętych pożyczek i obligacji w korespondencji z kontem 260,
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową do konta 909 prowadzi się według klasyfikacji budżetowej .	
Uwagi	<p>Konto 909 może wykazywać saldo Wn i Ma.</p> <p>Saldo Wn oznacza stan rozliczeń międzyokresowych kosztów, zaś saldo Ma – stan rozliczeń międzyokresowych przychodów.</p>	

Konto 960 - „Skumulowane wyniki budżetu”

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 960 służy do ewidencji stanu skumulowanych wyników budżetu jednostki samorządu terytorialnego. Na koncie 960 – „Skumulowane wyniki budżetu” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	<p>Przebieganie, pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu za rok poprzedni niedoboru z wykonania budżetu za poprzedni rok- w korespondencji z kontem 961.</p> <p>Przebieganie, pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu za poprzedni rok, nadwyżki kosztów finansowych zaliczanych do operacji nierasowych,</p>	<p>Przebieganie, pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu za rok poprzedni rok nadwyżki z wykonania budżetu za poprzedni rok- w korespondencji z kontem 961.</p> <p>Przebieganie, pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu za poprzedni rok, nadwyżki przychodów zaliczanych do operacji</p>

	zrealizowanych w poprzednim roku, nad przychodami z tych operacji w korespondencji z kontem 962.	nierasowych, zrealizowanych w poprzednim roku, nad kosztami z tych operacji w korespondencji z kontem 962.
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencji szczegółowej nie prowadzi się.	
Uwagi	<p>Konto 960 może wykazywać saldo Wn lub saldo Ma.</p> <p>Saldo Wn konta 960 oznacza stan skumulowanego deficytu budżetu, a saldo Ma konta 960 - stan skumulowanej nadwyżki budżetu.</p>	

Konto 961 - „Wynik wykonania budżetu”		
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 961 służy do ewidencji wyniku wykonania budżetu, czyli deficytu lub nadwyżki.	
	Na koncie 961 – „Wynik wykonania budżetu” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- pod datą ostatniego dnia roku budżetowego ujmuje się przeniesienie poniesionych w ciągu roku wydatków budżetu, w korespondencji z kontem 902 oraz niewykonanych wydatków zatwierdzonych do realizacji w latach następnych, w korespondencji z kontem 903, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie nadwyżki budżetu na konto 960.	- pod datą ostatniego dnia roku budżetowego ujmuje się przeniesienie zrealizowanych w ciągu roku dochodów budżetu, w korespondencji z kontem 901, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie wysokości deficytu na konto 960.
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Może być prowadzona ewidencja szczegółowa, według potrzeb jednostki.	

Uwagi	<p>Na koniec roku konto 961 może wykazywać saldo Wn lub Ma.</p> <p>Saldo Wn oznacza stan deficytu budżetu, a saldo Ma stan nadwyżki.</p> <p>W roku następnym, pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu, saldo konta 961 przenosi się na konto 960.</p>
--------------	---

Konto 962 - „Wynik na pozostałych operacjach”					
Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	<p>Konto 962 służy do ewidencji pozostałych operacji niekasowych wpływających na wynik wykonania budżetu.</p> <p>Na koncie 962 – „Wynik na pozostałych operacjach” ujmuje się w szczególności:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Wn</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Ma</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - umorzenie udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 250, - wartość odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 290, - pozostałe koszty operacyjne związane z operacjami budżetowymi, m.in. w korespondencji z kontem 224, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie przychodów na stronę Ma konta 960. </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> - umorzenie zaciągniętych kredytów bankowych, w korespondencji z kontem 134, - umorzenie zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 260, - zmniejszenia wartości odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 290, - pozostałe przychody operacyjne związane z operacjami budżetowymi, m.in. w korespondencji z kontem 224, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie kosztów na stronę Wn konta 960. </td> </tr> </tbody> </table>	Wn	Ma	<ul style="list-style-type: none"> - umorzenie udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 250, - wartość odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 290, - pozostałe koszty operacyjne związane z operacjami budżetowymi, m.in. w korespondencji z kontem 224, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie przychodów na stronę Ma konta 960. 	<ul style="list-style-type: none"> - umorzenie zaciągniętych kredytów bankowych, w korespondencji z kontem 134, - umorzenie zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 260, - zmniejszenia wartości odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 290, - pozostałe przychody operacyjne związane z operacjami budżetowymi, m.in. w korespondencji z kontem 224, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie kosztów na stronę Wn konta 960.
Wn	Ma				
<ul style="list-style-type: none"> - umorzenie udzielonych pożyczek, w korespondencji z kontem 250, - wartość odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 290, - pozostałe koszty operacyjne związane z operacjami budżetowymi, m.in. w korespondencji z kontem 224, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie przychodów na stronę Ma konta 960. 	<ul style="list-style-type: none"> - umorzenie zaciągniętych kredytów bankowych, w korespondencji z kontem 134, - umorzenie zaciągniętych pożyczek, w korespondencji z kontem 260, - zmniejszenia wartości odpisów aktualizujących należności, w korespondencji z kontem 290, - pozostałe przychody operacyjne związane z operacjami budżetowymi, m.in. w korespondencji z kontem 224, - w roku następnym pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu przeniesienie kosztów na stronę Wn konta 960. 				
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencję szczegółową – analitycznej nie prowadzi się.				
Uwagi	<p>Na koniec roku konto 962 może wykazywać saldo Wn lub saldo Ma.</p> <p>Saldo Wn oznacza nadwyżkę kosztów nad przychodami, a saldo Ma oznacza nadwyżkę przychodów nad kosztami.</p> <p>Pod datą zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu saldo konta 962 przenosi się na konto 960.</p>				

Konto 991 - „Planowane dochody budżetu”

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 991 służy do pozabilansowej ewidencji planu dochodów budżetowych oraz jego zmian.	
	Na koncie 991 – „Planowane dochody budżetu” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- zmiany budżetu zmniejszające plan dochodów budżetu	- planowane dochody budżetu - zmiany budżetu zwiększające planowane dochody
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa prowadzona jest według klasyfikacji budżetowej, zgodnie ze szczegółowością plany finansowego dochodów.	
Uwagi	Saldo Ma konta 991 określa w ciągu roku wysokość planowanych dochodów budżetu. Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego sumę równą saldu konta ujmuje się na stronie Wn konta 991.	

Konto 992 - „Planowane wydatki budżetu”

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 992 służy do pozabilansowej ewidencji planu wydatków budżetu oraz jego zmian.	
	Na koncie 992 – „Planowane wydatki budżetu” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- planowane wydatki budżetu - zmiany budżetu zwiększające planowane wydatki	- zmiany budżetu zmniejszające plan wydatków budżetu lub wydatki zablokowane
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa prowadzona jest w szczególności planu finansowego wydatków budżetu (według klasyfikacji budżetowej).	
Uwagi	Saldo Wn konta 992 określa w ciągu roku wysokość planowanych wydatków budżetu. Pod datą ostatniego dnia roku budżetowego sumę równą saldu konta ujmuje się na stronie Ma konta 992.	

Konto 993 - „Rozliczenia z innymi budżetami”

Przyjęte zasady klasyfikacji zdarzeń	Konto 993 służy do pozabilansowej ewidencji rozliczeń z innymi budżetami w ciągu roku, które nie podlegają ewidencji na kontach bilansowych.	
	Na koncie 993 – „Rozliczenia z innymi budżetami” ujmuje się:	
	Wn	Ma
	- należności z innych budżetów oraz spłata zobowiązań wobec innych budżetów.	- zobowiązania wobec innych budżetów oraz wpłaty należności otrzymanych od innych budżetów.
Zasady prowadzenia kont pomocniczych i ich powiązanie z kontami księgi głównej	Ewidencja szczegółowa – analityczna w podziale na podmioty z uwzględnieniem typu rozrachunków.	
Uwagi	Saldo Wn konta 993 określa wysokości należności od innych budżetów , a saldo Ma konta 993 stan zobowiązań.	

BURMISTRZ

/-/ mgr Dorota Łukomska