

Zarządzenie Nr 190/2011
Burmistrza Stąporkowa
z dnia 29.11.2011 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w gminie Stąporków

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadań pożytku publicznego w gminie Stąporków stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się kierownikowi referatu spraw społecznych i rozwoju gminy.

§ 3

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2011 Burmistrza Stąporkowa z dnia 4 marca 2011 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

/-/ mgr Dorota Łukomska

**REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ POŻYTKU PUBLICZNEGO
W GMINIE STĄPORKÓW**

§ 1.

Konkurs odbywa się zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.)

§ 2.

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć:

1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.)
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
4. spółdzielnie socjalne,
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.”

§ 3.

W otwartym konkursie ofert mogą brać udział podmioty określone w § 2, które spełniają łącznie następujące warunki:

1. zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców Gminy Stąporków,
2. prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
3. dysponują kadrą, legitymującą się udokumentowanymi kwalifikacjami, zdolną do realizacji zadania,
4. posiadają bazę do realizacji zadania (własną, dzierżawioną lub wynajętą),
5. wniosą wkład własny w wysokości co najmniej 10 % całkowitych kosztów zadania,
6. posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
7. przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na obowiązującym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami. Oferta konkursowa musi być sporządzona na druku określonym

w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011, nr 6 poz. 25), a także uzupełniona o wymagane załączniki.

§ 4.

W konkursie ofert nie mogą brać udziału: partie polityczne, związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe oraz fundacje utworzone przez partie polityczne, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.)

§ 5.

Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert nie mogą prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do przedmiotu oferty.

§ 6.

Ogłoszony przez Burmistrza Stąporkowa otwarty konkurs ofert dotyczy wsparcia lub powierzenia realizacji zadań publicznych .

§ 7.

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, zamieszczone zostanie na internetowej stronie w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej Urzędu a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie na tablicy ogłoszeń.

§ 8.

Dotacja ma charakter celowy i przeznaczona jest na realizację jednej edycji przedsięwzięcia

§ 9.

Informacje oraz szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zadania dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, na stronie internetowej Urzędu w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz w merytorycznej komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego.

§ 10.

Oferta powinna być złożona w ciągu 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia.

§ 11.

Oferty można składać za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu) w zaklejonych kopertach z podaniem nazwy i adresu podmiotu z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert - oferta na realizację zadania nr... pn...: (tytuł zadania)” na adres Urząd Miejski

w Stąporkowie, ul. Piłsudskiego 132a, 26-220 Stąporków lub osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie (pokój nr 20), w godz. 7.30 – 15.30.

§ 12.

Składane oferty będą rejestrowane w sekretariacie Urzędu Miejskiego.

§ 13.

Komisja konkursowa dokona weryfikacji złożonych ofert pod względem formalnym oraz wymogów określonych w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty nie spełniające wymogów ustawy lub zawierające błędy formalne, nieuzupełnione pomimo wezwania, będą odrzucane i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

§ 14.

1. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową.
2. Komisja Konkursowa może zaproponować zmiany kwot poszczególnych pozycji kosztorysu zadania.
3. Po dokonaniu oceny Komisja przedstawia Burmistrzowi Stąporkowa propozycje zadań rekomendowanych do dofinansowania.

§ 15.

Określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert środki finansowe nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczących realizowanego zadania, np. nie mogą być wydatkowane na:

- działalność gospodarczą,
- zakup budynków lub lokali,
- zakup gruntów,
- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- spłatę zaciągniętych kredytów, pożyczek, zobowiązań,
- wydatki poniesione przed podpisaniem umowy,
- prowizje bankowe z tytułu prowadzenia rachunku bankowego,
- wynagrodzenia osób nie związanych bezpośrednio z realizacją zadania.

§ 16.

Wyboru oferty dokonuje Burmistrz po zapoznaniu się z rekomendacjami Komisji Konkursowej w sprawie wyboru ofert, określając kwotę dotacji na realizację poszczególnych projektów.

§ 17.

Wykaz organizacji, które otrzymały dofinansowanie zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Stąporkowie, na stronie internetowej www.staporkow.pl a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stąporkowie na tablicy ogłoszeń.

§ 18.

Pisemne zawiadomienie o wyborze oferty wraz z uzasadnieniem wyboru, właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego, przesyła wybranemu oferentowi. Od wyniku wyboru, wysokości dotacji oraz uzasadnienia nie przysługuje odwołanie.

§ 19.

W wyniku rozstrzygnięcia konkursu Burmistrz Stąporkowa może zlecić realizację zadania publicznego jednemu lub kilku wykonawcom w granicach łącznej kwoty przeznaczonej na poszczególne zadanie.

§ 20.

Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Burmistrz Stąporkowa ma możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa pomiędzy Gminą Stąporków a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.